



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่องาน ดนตรี กวี ศิลป์ ครั้งที่ ๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่องาน ดนตรี กวี ศิลป์ ครั้งที่ ๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้	จำนวน	๑	โครงการ
จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่องาน ดนตรี กวี ศิลป์ ครั้งที่ ๕			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดัง

กล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่

- ๙ พ.ค. ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

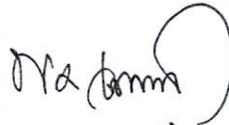
ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.chon.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๔๕-๕๙๒๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ผ่านทางอีเมล invent@chon.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ - ๑ พ.ค. ๒๕๖๗ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะ

ชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.chon.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ - ๒ พ.ค. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพันธ์ศักดิ์ เกตุวัฒนา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕๕ /๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่องาน ดนตรี กวี ศิลป์ ครั้งที่ ๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งต่อไปเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่องาน ดนตรี กวี ศิลป์ ครั้งที่ ๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขีดขวางการแข่งขันอย่างเป็นทางการ
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ ราคากลาง
- ๑.๙ แบบฟอร์มใบเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระ

ราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอสำหรับตน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐ (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) แนวคิดในการออกแบบ รายละเอียดรูปแบบรายการในการจัดงานตามขอบเขต

งาน ข้อ ๔

(๔) รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของทั้งโครงการ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ - ๙ พ.ค. ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่องาน ดนตรี กวี ศิลป์ ครั้งที่ ๕

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ค่าเฉลี่ยผลรวมคะแนนข้อเทคนิคของคณะกรรมการ ๕ คน \times ๗๐% จะได้คะแนนสุทธิของข้อเทคนิค

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วน

จังหวัดชลบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรียึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งมาให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงิน ของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้รับอนุมัติ เงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามา จากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะริบหลักประกันการ ยื่นข้อเสนอ หรือเรียกประกันจากผู้ออกหนังสือค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำหรือใช้ความ เสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน แบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย.
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่องานโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืนประจำปี ๒๕๖๗
ภายใต้ชื่องาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายการท่องเที่ยว กองการท่องเที่ยวและกีฬา อบจ.ชลบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๓,๖๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๓,๖๐๐,๐๐๐.- บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง
 - ๕.๑ บริษัท เน็กซ์ เพจ จำกัด เสนอราคา ๓,๗๕๘,๖๐๐.- บาท
 - ๕.๒ บริษัท เศรษฐสิริโชค เสนอราคา ๓,๗๘๔,๐๐๐.-บาท
 - ๕.๓ บริษัท ๑๐ ธันวาคม อีเว้นต์แมคเกอร์ จำกัด เสนอราคา ๓,๘๒๕,๖๐๐.- บาท
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นายอภิชาติ จันทร์หอม ประธานกรรมการ
 - ๖.๒ นางสาววิมลรัตน์ สบาย กรรมการ
 - ๖.๓ นายพิรภัทร จอมประโคน กรรมการ
 - ๖.๔ นางสาวมัลลิกา สุดเสน่ห์ กรรมการ
 - ๖.๕ นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม กรรมการ



นายก อบจ.
2453
17 เม.ย. 17
เวลา

กองพัสดุและทรัพย์สิน
เลขที่รับ 3789
วันที่ 17 เม.ย. 2567
เวลา 13:29 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบจ.ชบ. กองการท่องเที่ยวและกีฬา ฝ่ายการท่องเที่ยว โทร. ๐ - ๓๘๓๙ - ๘๐๓๙ ต่อ ๑๑๔

ที่ ชบ ๕๑๐๑๐/๒๐๘

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

Gen

เรื่อง การจัดทำขอบเขตงานและกำหนดราคากลางงานสำหรับประกวดราคาจ้างโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่อ งาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 17 เม.ย. 2567

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

รองปลัด อบจ. (2)
3958
17 เม.ย. 67
เวลา

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่ ๕๘๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำขอบเขตงานและกำหนดราคากลางงานสำหรับประกวดราคาจ้างโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่อ งาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการฯ ตามข้อ ๑ ได้ประชุมพิจารณาจัดทำขอบเขตงานและกำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพระยาสัจจา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่ประชุมได้มีมติกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง โดยสืบราคาจากผู้ประกอบการที่ประกอบกิจการงานประเภทดังกล่าว และเปรียบเทียบราคาของผู้เสนอราคา จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๒.๑.๑ บริษัท เน็กซ์ เพจ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๖/๑ ถนนบางแสนสาย ๔ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ได้เสนอราคาจำนวน ๓,๗๕๘,๖๐๐.- บาท

๒.๑.๒ บริษัท เศรษฐสิริโชค ตั้งอยู่เลขที่ ๒๖/๒๘ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านปึก อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ได้เสนอราคาจำนวน ๓,๗๘๔,๐๐๐.- บาท

๒.๑.๓ บริษัท ๑๐ ธันวา อีเว้นต์เมคเกอร์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐/๑๘๔ ซอย ๒๒ ถนนบางแสนสาย ๒ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ได้เสนอราคาจำนวน ๓,๘๒๕,๖๐๐.- บาท

๒.๒ คณะกรรมการฯ มีมติกำหนดราคากลางโดยยึดราคาจากต่ำสุดเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคากลาง ปรากฏได้ราคากลาง เป็นเงิน ๓,๖๐๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. ระเบียบฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่อ งาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๓.๑ อนุมัติขอบเขตงานและราคากลาง ตามข้อ ๒

๓.๒ มอบกองพัสดุและทรัพย์สิน ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... .....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จินทร์หอม)

ผู้อำนวยการกองการท่องเที่ยวและกีฬา

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นายพิรภัทร จอมประโคน)


นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาวมลลิกา สุดเสน่ห์)

รองผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

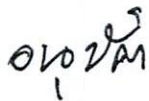
สำนักงานพัทยา

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาวอภาภรณ์ อึ้งน่วม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี





(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



(นางดารัตน์ สุรัชกะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗
ภายใต้ชื่องาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ร่วมกับองค์กรภาคีเครือข่ายภาครัฐและภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี กำหนดดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ชื่องาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างกิจกรรมที่น่าสนใจในการกระตุ้นและดึงดูดให้นักเรียน นักศึกษา สื่อมวลชน นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไปเดินทางเข้ามาร่วมกิจกรรม โดยเฉพาะกลุ่มนักท่องเที่ยวภายในประเทศไทยซึ่งเป็นนักท่องเที่ยวหลักที่สำคัญของจังหวัดชลบุรีให้เดินทางมาร่วมกิจกรรมและท่องเที่ยวในพื้นที่ ช่วยให้เกิดการสร้างงานสร้างรายได้ และกระตุ้นเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวภายในจังหวัดชลบุรีให้มีความคึกคักมากขึ้น รวมถึงเป็นการสร้างการรับรู้ด้านการเป็นเมืองท่องเที่ยวที่มีกิจกรรมที่หลากหลาย มีสีสัน และมีความคิดสร้างสรรค์ของจังหวัดชลบุรีให้นักท่องเที่ยวแต่ละกลุ่มที่มีความสนใจแตกต่างกันเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวจังหวัดชลบุรีเพิ่มมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้จังหวัดชลบุรีมีกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่หลากหลายและแปลกใหม่ให้นักท่องเที่ยวสามารถเดินทางมาท่องเที่ยวได้ตลอดทั้งปี

๒.๒ เพื่อสร้างโอกาสในการกระตุ้นและดึงดูดให้นักท่องเที่ยวที่มีความสนใจแตกต่างกันเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวจังหวัดชลบุรีเพิ่มมากขึ้น

๒.๓ เพื่อกระตุ้นให้ผู้สนใจเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมให้เกิดการใช้จ่ายใช้สอย เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจ สร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในจังหวัดชลบุรีเพิ่มมากขึ้น

๓. แนวคิดและรูปแบบของการจัดงาน

จัดกิจกรรมงาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ภายใต้แนวคิดที่สื่อสารความหลากหลายและมีสีสันของจังหวัดชลบุรี การสร้างสรรค์กิจกรรมรูปแบบใหม่ที่สามารถดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยวและกระตุ้นให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยวในจังหวัดชลบุรีได้ตลอดทั้งปี เพื่อตอกย้ำความเป็นเมืองท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพีรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมลลิกา สุดแสนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมงาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ภายใต้แนวคิดและรูปแบบของการจัดงาน ข้อ ๓. โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ การจัดกิจกรรม (ช่วงที่ ๑) การประกวดแข่งขันผลงาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕

๔.๑.๑ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน รูปแบบ และวิธีการประกวดวงดนตรี (ระดับมัธยมศึกษา) พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้

(๑) รางวัลชนะเลิศ	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๓๐,๐๐๐ บาท
(๒) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๒๗,๐๐๐ บาท
(๓) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๒๔,๐๐๐ บาท
(๔) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๒๒,๐๐๐ บาท
(๕) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๔	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๒๐,๐๐๐ บาท
(๖) รางวัลขวัญใจมหาชน	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๗,๐๐๐ บาท

๔.๑.๒ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวด Video Clip ส่งเสริมการท่องเที่ยว พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้

(๑) รางวัลชนะเลิศ	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๑๐,๐๐๐ บาท
(๒) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๘,๐๐๐ บาท
(๓) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๖,๐๐๐ บาท
(๔) รางวัลชมเชย	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๕,๐๐๐ บาท

๔.๑.๓ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ วิธีการประกวดภาพวาด และบรรยายภาพเป็นคำกลอน คำคม หรือบทกวี พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้

ประเภท ประชาชนทั่วไป

(๑) รางวัลชนะเลิศ	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๗,๐๐๐ บาท
(๒) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๕,๐๐๐ บาท
(๓) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๔,๐๐๐ บาท
(๔) รางวัลชมเชย	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๓,๐๐๐ บาท

ประเภท มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.

(๑) รางวัลชนะเลิศ	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๕,๐๐๐ บาท
(๒) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๓,๐๐๐ บาท
(๓) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๒,๐๐๐ บาท
(๔) รางวัลชมเชย	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๑,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพีรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา สุดเสน่ห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

ประเภท มัธยมศึกษาตอนต้น

(๑) รางวัลชนะเลิศ	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๕,๐๐๐ บาท
(๒) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๓,๐๐๐ บาท
(๓) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๒,๐๐๐ บาท
(๔) รางวัลชมเชย	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๑,๐๐๐ บาท

๔.๑.๔ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวด Cover Dance พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้

(๑) รางวัลชนะเลิศ	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๑๕,๐๐๐ บาท
(๒) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๑๓,๐๐๐ บาท
(๓) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๑๒,๐๐๐ บาท
(๔) รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๑๐,๐๐๐ บาท
(๕) รางวัลชมเชย	จำนวน ๑ รางวัล	มูลค่า ๘,๐๐๐ บาท

๔.๑.๕ จัดหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีความน่าเชื่อถือมาเป็นคณะกรรมการตัดสินรายการละอย่างน้อย ๓ คน พร้อมจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดกฎเกณฑ์ในการประกวด และตัดสินการประกวดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนรับผิดชอบค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมคณะกรรมการ และค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน ๘๐๐ บาท/คน/วัน

๔.๑.๖ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การประกวด การรับสมัคร และการส่งผลงานเข้าประกวดให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายโดยกว้างขวาง ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนวันปิดรับสมัคร

๔.๑.๗ จัดหาสถานที่ และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ พร้อมดำเนินการจัดกิจกรรมประกวดภาพวาดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๑.๘ จัดหาและจัดเตรียมสถานที่ เครื่องดนตรี วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance รอบคัดเลือก

๔.๑.๙ จัดหาพิธีกร จำนวน ๑ คน ดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance รอบคัดเลือก

๔.๑.๑๐ จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียง จำนวน ๑ คนหรือ ๑ วง เพื่อสร้างสีสันภายในงาน

๔.๑.๑๑ จัดทำเอกสารประกอบในการจัดกิจกรรมประกวด เช่น ใบลงทะเบียน บัตรประจำตัวผู้เข้าประกวด ใบสรุปผลการให้คะแนน ป้ายมอบรางวัล เป็นต้น

๔.๑.๑๒ ประสานผู้ว่าจ้างในการเชิญแขกผู้มีเกียรติมาร่วมชมการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance รอบคัดเลือก พร้อมรับผิดชอบในการจัดเตรียมสถานที่ อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้ชมและผู้เข้าประกวดฯ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพิรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมลลิกา สุดแสนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

๔.๒ การจัดกิจกรรม (ช่วงที่ ๒) วันงาน "ดนตรี กวี ศิลป์" ดังนี้

๔.๒.๑ ออกแบบและวางผังสถานที่จัดงาน "ดนตรี กวี ศิลป์" ครั้งที่ ๕ ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๓. รวมทั้งจัดการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance (รอบชิงชนะเลิศ) นิทรรศการแสดงผลงาน กิจกรรมประกอบ พร้อมประดับตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม เช่น ไฟประดับ ป้าย เป็นต้น

๔.๒.๒ ออกแบบฉากและเวทีกลางแจ้งให้สอดคล้องกับแนวคิดตามข้อ ๓. โดยกำหนดให้เวทีมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๔.๘๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๔.๐๐ เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร รวมทั้งมีบันไดขึ้น - ลงให้เหมาะสม

๔.๒.๓ จัดหาการแสดง จำนวน ๑ ชุดการแสดง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ

๔.๒.๔ จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงเพื่อสร้างสีสันในวันงาน อย่างน้อย ๑ คนหรือ ๑ วง

๔.๒.๕ จัดและตกแต่งสถานที่สำหรับเผยแพร่ผลงานของผู้ชนะการประกวด ตามข้อ ๔.๑ พร้อมใส่กรอบภาพวาด เพื่อความสวยงามและป้องกันความเสียหาย

๔.๒.๖ จัดให้มีพิธีเปิดงาน กำหนดขึ้นตอนพิธีเปิดงาน พิธีมอบรางวัล และการดำเนินกิจกรรมวันงาน "ดนตรี กวี ศิลป์"

๔.๒.๗ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟค ให้เพียงพอและเหมาะสม พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดระยะเวลาจัดงาน

๔.๒.๘ จัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๑ จอ

๔.๒.๙ จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และสามารถสื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้ เพื่อดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวน ๒ คน

๔.๒.๑๐ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงาน เช่น จุดลงทะเบียน ที่นั่งสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน นักท่องเที่ยว ประชาชน เต็นท์ พัดลม เก้าอี้ ฯลฯ

๔.๒.๑๑ ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับภายในงานให้สว่างไสว สวยงาม และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุม

๔.๒.๑๒ ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๔.๘๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๓ จุด

๔.๒.๑๓ ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัดงาน

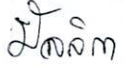
๔.๒.๑๔ จัดหาอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม ผู้เข้าประกวดฯ และสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๔.๒.๑๕ จัดหาและดำเนินการบันทึกภาพ ด้วยกล้องสำหรับภาพนิ่ง อย่างน้อย ๒ ตัว และกล้องสำหรับภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย ๒ ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED ระบบออนไลน์ และระบบ OB Switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับชมบรรยากาศของงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายพิรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา สุตเสนห์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

๔.๓ สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย

๔.๓.๑ รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาและรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้

(๑) เครื่องกำเนิดไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า ๑๕๐ Kva และน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับใช้อย่างเพียงพอตลอดการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

(๒) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน

(๓) ค่าแรงงานที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

(๔) รับผิดชอบต่อค่าเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน

๔.๓.๒ จัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๒) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน ๑ คน พร้อมอุปกรณ์ และรถพยาบาล ๑ คัน

(๓) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๔) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ คน

(๕) จัดให้มีห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ (แยกชาย-หญิง) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด และสำรองน้ำให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน ตามที่เห็นสมควร

๔.๓.๓ ดำเนินการรื้อถอน ทำความสะอาด และคืนสภาพบริเวณสถานที่จัดงานให้เรียบร้อยภายใน ๑๒ ชั่วโมง หลังจากเสร็จงาน

๔.๔ การประชาสัมพันธ์

ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อโฆษณาสำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

๔.๔.๑ สถานีวิทยุ

(๑) จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยมีภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๔.๔.๒ เคเบิลท้องถิ่น

(๑) จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยมีภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๔.๔.๓ สื่อออนไลน์

(๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ คน/สื่อ อย่างน้อย ๕ สื่อ ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพีรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา สุดแสนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

๔.๔.๔ ป้ายประชาสัมพันธ์

(๑) จัดทำป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ x ๔.๘๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย พร้อมติดตั้งเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) จัดทำป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๑.๒๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ป้าย พร้อมติดตั้งในแหล่งชุมชนหรือสถานที่ที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน เพื่อประชาสัมพันธ์ ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และดำเนินการรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน

๔.๕ จัดให้มีการถ่ายภาพนิ่ง ถ่ายภาพเคลื่อนไหว รวมถึงเก็บข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๔.๖ การติดตามประเมินผล

ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยมีหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับ น่าเชื่อถือรองรับ พร้อมจัดทำภาพรวมการประเมินผลเสนอต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อย่างน้อย ๓ เล่ม

๔.๗ ระบุในสื่อประชาสัมพันธ์/โบสั่มคร เพื่อให้ผู้สมัครลงนามรับทราบและยินยอมให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีนำผลงานไปใช้ประโยชน์ได้ โดยผลงานที่ได้รับรางวัลเป็นลิขสิทธิ์ร่วมกันระหว่างเจ้าของผลงาน และองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน/สถานที่จัดงาน

ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

๕.๑ ช่วงที่ ๑ : การจัดประกวดแข่งขัน ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ หรือก่อนการดำเนินงานในช่วงที่ ๒ ณ สถานที่ภายในจังหวัดชลบุรี

๕.๒ ช่วงที่ ๒ : การจัดงาน "ดนตรี กวี ศิลป์" ครั้งที่ ๕ ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณลานอเนกประสงค์แหลมแท่น อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

๖. งบประมาณ

งบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จำนวน ๓,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามล้านหกแสนบาทถ้วน-)

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายการท่องเที่ยว กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๘. แนวทางการเสนองาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๙. และกำหนดให้มีการยื่นเสนอด้านเทคนิคเป็นรูปแบบแนวคิดในการออกแบบการจัดงาน และรายละเอียดรายการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔. ทั้งหมด ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพีรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา สุตเสนห์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๘.๑.๑ แผนการดำเนินงานโดยออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน

๘.๑.๒ การออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ ฯลฯ สำหรับการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance

๘.๑.๓ การออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ หัวข้อ ฯลฯ สำหรับการประกวดภาพวาด และ Video Clip ส่งเสริมการท่องเที่ยว

๘.๑.๔ การออกแบบตกแต่ง นิทรรศการและการแสดงผลงานจากการประกวด รวมถึงสถานที่เวที เทคนิค แสง สี เสียง ตลอดจนการจัดวางแผนผังและกิจกรรมโดยรอบพื้นที่จัดงาน

๘.๑.๕ การออกแบบพิธีเปิดงาน/กิจกรรมบนเวที

๘.๑.๖ การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย

๘.๑.๗ ประสบการณ์ทำงาน

๘.๒ ใบเสนอราคา

ให้ระบุรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของทั้งโครงการ ซึ่งครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๔. ทั้งหมด รวมถึง ค่าเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน

๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบอาชีพการจัดงาน โดยมีผู้ถือหุ้นซึ่งชำระเงินค่าหุ้นเต็มจำนวนครบถ้วนแล้ว

๙.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่ได้เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น และ/หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้


๙.๔ ต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง และมีหนังสือรับรองผลงานพร้อมสัญญาจ้างประเภทเดียวกันกับงานจ้างในวงเงินตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกำหนด และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเชื่อถือ

๑๐. ขั้นตอนการตัดสิน


๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๙ อย่างครบถ้วน

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดส่งข้อเสนอด้านเทคนิคและใบเสนอราคาตามแนวทางการเสนองานข้อ ๘. ให้ครบถ้วน

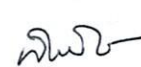
๑๐.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ด้านเทคนิคที่ตรงหรือใกล้เคียงกับแนวคิดตามข้อ ๓. ซึ่งมีคุณภาพและคุณสมบัติสอดคล้อง เหมาะสม รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อการจัดงานมากที่สุด และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

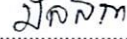
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ..........กรรมการ

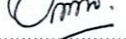
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายพิรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวมลลิกา สุตเสนห์)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวอภาภรณ์ อึ้งน่วม)

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนและการตัดสิน

๑๑.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินข้อเสนอด้านคุณภาพและด้านราคา

๑๑.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามรายการพิจารณาและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๓๐

(๒) คุณภาพและคุณลักษณะ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

รายการ	คะแนน
๑. แผนการดำเนินงาน โดยออกแบบผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน	๓๐
๑.๑ ออกแบบแผนผังภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการออกแบบแผนผังภาพรวมและรูปแบบ Theme	(๓๐)
๑.๒ ออกแบบแผนผังภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ไม่ชัดเจนในการออกแบบแผนผังภาพรวมและรูปแบบ Theme	(๑๕)
๑.๓ ออกแบบแผนผังภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และไม่ชัดเจนในการออกแบบแผนผังภาพรวมและรูปแบบ Theme	(๐)
๒. การออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ สถานที่ ฯลฯ สำหรับการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance	๑๐
๒.๑ ออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ สถานที่ ฯลฯ มีความสอดคล้องกับการจัดการประกวดวงดนตรีและ Cover Dance ชัดเจนในการออกแบบภาพรวมและรูปแบบการจัดงาน	(๑๐)
๒.๒ ออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ สถานที่ ฯลฯ มีความสอดคล้องกับการจัดการประกวดวงดนตรีและ Cover Dance ไม่ชัดเจนในการออกแบบภาพรวมและรูปแบบการจัดการประกวดวงดนตรีและ Cover Dance	(๕)
๒.๓ ออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ สถานที่ ฯลฯ ไม่มีความสอดคล้องกับการจัดการประกวดวงดนตรีและ Cover Dance ไม่ชัดเจนในการออกแบบภาพรวมและรูปแบบการจัดการประกวดวงดนตรีและ Cover Dance	(๐)
๓. การออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ หัวข้อ ฯลฯ สำหรับการประกวดภาพวาด และ Video Clip ส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๐
๓.๑ ออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ สถานที่ ฯลฯ มีความสอดคล้องกับการจัดการประกวดภาพวาด และ Video Clip และชัดเจนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว	(๑๐)
๓.๒ ออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ สถานที่ ฯลฯ มีความสอดคล้องกับการจัดการประกวดภาพวาด และ Video Clip ไม่ชัดเจนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว	(๕)
๓.๓ ออกแบบและกำหนดขั้นตอน วิธีการ สถานที่ ฯลฯ ไม่มีความสอดคล้องกับการจัดการประกวดภาพวาด และ Video Clip ไม่ชัดเจนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว	(๐)

ลงชื่อ.....*Samle*.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)


ลงชื่อ.....*Ouv*.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....*พิภพ*.....กรรมการ
(นายพิภพ จอมประโคน)

ลงชื่อ.....*มัลลิกา*.....กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา สุดเสน่ห์)

ลงชื่อ.....*Omni*.....กรรมการ
(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

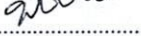
รายการ	คะแนน
<p>๔. การออกแบบตกแต่ง นิทรรศการและการแสดงผลงานจากการประกวด รวมถึงสถานที่ เวที เทคนิค แสง สี เสียง ตลอดจนการจัดวางแผนผังและกิจกรรมโดยรอบพื้นที่จัดงาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕</p> <p>๔.๑ การออกแบบตกแต่ง นิทรรศการและการแสดงผลงานจากการประกวด รวมถึงสถานที่ เวที เทคนิค แสง สี เสียง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และมีความชัดเจนในการจัดวาง แผนผังและกิจกรรมโดยรอบพื้นที่จัดงาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบ Theme</p> <p>๔.๒ การออกแบบตกแต่ง นิทรรศการและการแสดงผลงานจากการประกวด รวมถึงสถานที่ เวที เทคนิค แสง สี เสียง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และไม่มี ความชัดเจนในการจัด วางแผนผังและกิจกรรมโดยรอบพื้นที่จัดงาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบ Theme</p> <p>๔.๓ การออกแบบตกแต่ง นิทรรศการและการแสดงผลงานจากการประกวด รวมถึงสถานที่ เวที เทคนิค แสง สี เสียง ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และไม่มี ความชัดเจนในการจัด วางแผนผังและกิจกรรมโดยรอบพื้นที่จัดงาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบ Theme</p>	<p>๑๐</p> <p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>(๐)</p>
<p>๕. พิธีเปิดงาน/กิจกรรมบนเวที</p> <p>๕.๑ นำเสนอการจัดกิจกรรมที่สนับสนุนการจัดงานในพิธีเปิดงาน มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น</p> <p>๕.๒ นำเสนอการจัดกิจกรรมที่สนับสนุนการจัดงานในพิธีเปิดงาน มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมแต่ไม่โดดเด่น</p> <p>๕.๓ นำเสนอการจัดกิจกรรมที่สนับสนุนการจัดงานในพิธีเปิดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น</p>	<p>๑๐</p> <p>(๑๕)</p> <p>(๘)</p> <p>(๐)</p>
<p>๖. สื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>๖.๑ การประชาสัมพันธ์</p> <p>๖.๑.๑ เรตติ้งของสถานีที่มีผู้ฟังและผู้ชมทางออนไลน์มากที่สุด</p> <p>๖.๑.๒ เรตติ้งของสถานีที่มีผู้ฟังมากที่สุด และผู้ชมออนไลน์น้อยที่สุด หรือเรตติ้งของ สถานีที่มีผู้ฟังน้อยที่สุด และผู้ชมออนไลน์มากที่สุด</p> <p>๖.๑.๓ เรตติ้งของสถานีที่มีผู้ฟัง และผู้ชมออนไลน์น้อยที่สุด</p> <p>๖.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>๖.๒.๑ ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงานได้อย่างชัดเจนครบถ้วนเหมาะสม</p> <p>๖.๒.๒ ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงานได้อย่างชัดเจนครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น</p> <p>๖.๒.๓ ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่างๆ ไม่มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงานได้อย่างชัดเจนครบถ้วนเหมาะสม</p>	<p>๒๐</p> <p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>(๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>(๐)</p>

ลงชื่อ..... .....ประธานกรรมการ


(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ


(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นายพีรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาวมัลลิกา สุดเสน่ห์)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

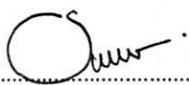
รายการ	คะแนน
๗. ประสบการณ์ทำงาน	๑๐
๗.๑ จำนวนสัญญา	
๗.๑.๑ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณในการจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๓ ผลงานขึ้นไป	(๕)
๗.๑.๒ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณในการจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๓ ผลงาน	(๔)
๗.๑.๓ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณในการจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๒ ผลงาน	(๓)
๗.๑.๔ จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณในการจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ ผลงาน	(๒)
๗.๒ มูลค่าของวงเงินสัญญา	
๗.๒.๑ วงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑๐๐	(๕)
๗.๒.๒ วงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๙๐	(๔)
๗.๒.๓ วงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๘๐	(๓)
๗.๒.๔ วงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๗๐	(๒)
คะแนนรวม	๑๐๐

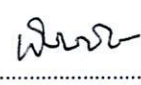
๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านคะแนนขั้นต่ำของแต่ละเกณฑ์ย่อยตามที่กำหนด และเมื่อรวมคะแนนทั้งหมดแล้ว คะแนนรวมต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนตามข้อ ๑๑.๒ (๒) เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ จึงจะใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเมื่อรวมคะแนนด้านคุณภาพและคะแนนเกณฑ์ราคา หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะ

๑๒. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ว่าจ้าง

๑๒.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้ห้องปฏิบัติการบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายพิรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา สุดเสนห์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

๑๒.๒ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบพิจารณารูปแบบการนำเสนอ กิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรืออื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีก่อน จึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

๑๒.๓ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีให้ข้อคิดเห็น

๑๒.๔ หากมีการปรับเปลี่ยนขอบเขตการดำเนินงานบางรายการในข้อ ๔. และ/หรือปรับลดงบประมาณในการดำเนินงานบางรายการขึ้นมาจากภายหลัง ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอยินยอมที่จะปรับลดราคาให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดงาน หรืองบประมาณใหม่ที่จัดสรรไว้สำหรับงานนั้นๆ

๑๒.๕ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑๓. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งรายงานสรุปภาพรวมการดำเนินงาน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่การจัดงานแล้วเสร็จ ดังนี้

๑๓.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน การสำรวจความพึงพอใจ การประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่า ภาพรวมของการจัดงาน จำนวน ๓ เล่ม

๑๓.๒ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage Devices) ประเภท USB Flash Drive หรือ External Hard Disc Drive ที่บรรจุภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวการดำเนินกิจกรรมตลอดโครงการฯ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ ชิ้น


ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว จึงจะเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ให้ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต่อไป

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์

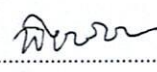
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ชนะการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ หากปรากฏว่า การยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า การว่าจ้างผู้ชนะการยื่นข้อเสนอดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่เกิดขึ้นจากการยื่นเสนองานครั้งนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทั้งสิ้น

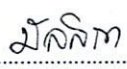
๑๕. ข้อกำหนดอื่น

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้ใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทรหอม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายพิรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวมลลิกา สูดเสนห์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

ราคากลาง

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวอดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗
ภายใต้ชื่องาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕

โดย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๖๐๐,๐๐๐.- บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
๑	การจัดกิจกรรมการประกวดแข่งขัน		
	๑.๑ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน รูปแบบ และวิธีการประกวดวงดนตรี (ระดับมัธยมศึกษา) พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้	๑ งาน	๓๕,๐๐๐
	๑.๑.๑ รางวัลชนะเลิศ	๑ รางวัล	๓๐,๐๐๐
	๑.๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	๑ รางวัล	๒๗,๐๐๐
	๑.๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	๑ รางวัล	๒๔,๐๐๐
	๑.๑.๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓	๑ รางวัล	๒๒,๐๐๐
	๑.๑.๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๔	๑ รางวัล	๒๐,๐๐๐
	๑.๑.๖ รางวัลขวัญใจมหาชน	๑ รางวัล	๗,๐๐๐
	๑.๒ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวด Video Clip ส่งเสริมการท่องเที่ยว พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้	๑ งาน	๒๐,๐๐๐
	๑.๒.๑ รางวัลชนะเลิศ	๑ รางวัล	๑๐,๐๐๐
	๑.๒.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	๑ รางวัล	๘,๐๐๐
	๑.๒.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	๑ รางวัล	๖,๐๐๐
	๑.๒.๔ รางวัลชมเชย	๑ รางวัล	๕,๐๐๐
	๑.๓ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวดภาพวาด พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้	๑ งาน	๒๗,๐๐๐
	๑.๓.๑ ประเภท ประชาชนทั่วไป		
	๑.๓.๑.๑ รางวัลชนะเลิศ	๑ รางวัล	๗,๐๐๐
	๑.๓.๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	๑ รางวัล	๕,๐๐๐
	๑.๓.๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	๑ รางวัล	๔,๐๐๐
	๑.๓.๑.๔ รางวัลชมเชย	๑ รางวัล	๓,๐๐๐
	๑.๓.๒ ประเภท มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.		
	๑.๓.๒.๑ รางวัลชนะเลิศ	๑ รางวัล	๕,๐๐๐
	๑.๓.๒.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	๑ รางวัล	๓,๐๐๐
	๑.๓.๒.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	๑ รางวัล	๒,๐๐๐
	๑.๓.๒.๔ รางวัลชมเชย	๑ รางวัล	๑,๐๐๐
	๑.๓.๓ ประเภท มัธยมศึกษาตอนต้น		
	๑.๓.๓.๑ รางวัลชนะเลิศ	๑ รางวัล	๕,๐๐๐
	๑.๓.๓.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑	๑ รางวัล	๓,๐๐๐
	๑.๓.๓.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒	๑ รางวัล	๒,๐๐๐
	๑.๓.๓.๔ รางวัลชมเชย	๑ รางวัล	๑,๐๐๐

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
	<p>๑.๔ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวด Cover Dance พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้</p> <p>๑.๔.๑ รางวัลชนะเลิศ</p> <p>๑.๔.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑</p> <p>๑.๔.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒</p> <p>๑.๔.๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓</p> <p>๑.๔.๕ รางวัลชมเชย</p> <p>๑.๕ จัดหาคณะกรรมการตัดสิน รายการละ ๓ คน พร้อมจัดประชุมกำหนดหลักเกณฑ์ ในการประกวดและตัดสินการประกวด ตลอดจนรับผิดชอบค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าตอบแทนกรรมการ (คนละ ๘๐๐ บาท/วัน)</p> <p>๑.๕.๑ คณะกรรมการประกวดวงดนตรี จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๕.๒ คณะกรรมการประกวดบทหนึ่งส่นส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๕.๓ คณะกรรมการประกวดภาพวาด จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๕.๔ คณะกรรมการประกวดภาพถ่าย จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๖ ประชาสัมพันธ์การประกวด การรับสมัคร การส่งผลงานเข้าประกวด</p> <p>๑.๗ จัดหาและจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ พร้อมดำเนินการประกวดภาพวาด</p> <p>๑.๘ จัดหาและจัดเตรียมสถานที่ เครื่องดนตรี วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance (รอบคัดเลือก)</p> <p>๑.๙ จัดหาพิธีกร ๑ คน สำหรับการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance รอบคัดเลือก</p> <p>๑.๑๐ จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียง ๑ คน หรือ ๑ วง</p> <p>๑.๑๑ จัดทำเอกสารประกอบในการแข่งขัน อาทิ ใบลงทะเบียน บัตรประจำตัวผู้ประกวด ใบสรุปผลคะแนน ป้ายมอบรางวัล ฯลฯ</p> <p>๑.๑๒ จัดเตรียมสถานที่ สำหรับผู้ชมและผู้เข้าประกวด พร้อมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐๐ ชุด (ชุดละ ๓๕ บาท)</p>	<p>๑ งาน</p> <p>๑ รางวัล</p> <p>๑ รางวัล</p> <p>๑ รางวัล</p> <p>๑ รางวัล</p> <p>๑ รางวัล</p> <p>๓ วัน</p> <p>๒ วัน</p> <p>๒ วัน</p> <p>๒ วัน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p>	<p>๒๐,๐๐๐</p> <p>๑๕,๐๐๐</p> <p>๑๓,๐๐๐</p> <p>๑๒,๐๐๐</p> <p>๑๐,๐๐๐</p> <p>๘,๐๐๐</p> <p>๗,๒๐๐</p> <p>๔,๘๐๐</p> <p>๔,๘๐๐</p> <p>๔,๘๐๐</p> <p>๓๐,๐๐๐</p> <p>๑๐๐,๐๐๐</p> <p>๑๒๐,๐๐๐</p> <p>๒๒,๐๐๐</p> <p>๑๐๐,๐๐๐</p> <p>๓๖,๔๐๐</p> <p>๗,๐๐๐</p>
๒	<p>การจัดกิจกรรมวันงาน "ดนตรี กวี ศิลป์"</p> <p>๒.๑ ออกแบบและวางผังพื้นที่จัดงาน "ดนตรี กวี ศิลป์" การประกวดวงดนตรี และ Cover Dance (รอบชิงชนะเลิศ) นิทรรศการแสดงผลงาน กิจกรรมประกอบ และตกแต่งสถานที่</p> <p>๒.๒ ออกแบบฉากและเวทีกลางแจ้งขนาดกว้าง ๔.๘๐ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร และสูง ๑.๒๐ เมตร พร้อมบันไดขึ้น - ลง</p> <p>๒.๓ จัดหาการแสดง จำนวน ๑ ชุด และศิลปินที่มีชื่อเสียง ๑ คนหรือ ๑ วง</p> <p>๒.๓.๑ การแสดง จำนวน ๑ ชุด พร้อมอุปกรณ์ประกอบ</p> <p>๒.๓.๒ ศิลปินที่มีชื่อเสียง ๑ คนหรือ ๑ วง</p> <p>๒.๔ จัดนิทรรศการและตกแต่งสถานที่สำหรับเผยแพร่ผลงานของผู้ชนะการประกวด พร้อมกรอบภาพวาด</p>	<p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p> <p>๑ งาน</p>	<p>๑๕๐,๐๐๐</p> <p>๒๒๐,๐๐๐</p> <p>๒๐,๐๐๐</p> <p>๓๐๐,๐๐๐</p> <p>๒๒๐,๐๐๐</p>

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
	๒.๕ จัดพิธีเปิดงาน กำหนดขึ้นตอนพิธีเปิดงาน พิธีมอบรางวัล และดำเนินกิจกรรม วันงาน “ดนตรี กวี ศิลป์”	๑ งาน	๕๐,๐๐๐
	๒.๖ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค แสง สี เสียง เอฟเฟค พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	๑ งาน	๔๒๐,๐๐๐
	๒.๗ จัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้ง ขนาด ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร จำนวน ๑ จอ	๑ งาน	๑๖๕,๐๐๐
	๒.๘ จัดหาพิธีกรมืออาชีพ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน	๑ งาน	๕๐,๐๐๐
	๒.๙ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงาน เช่น จุดลงทะเบียน ที่นั่งสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน นักท่องเที่ยว ประชาชน เต้นท์ พัดลม เก้าอี้ ฯลฯ	๑ งาน	๓๕๐,๐๐๐
	๒.๑๐ ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	๑ งาน	๑๕๕,๐๐๐
	๒.๑๑ ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาด ๒.๔ x ๔.๘ เมตร จำนวน ๓ จุด	๑ งาน	๑๗๐,๐๐๐
	๒.๑๒ ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน	๑ งาน	๘๐,๐๐๐
	๒.๑๓ อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม ผู้เข้าประกวดฯ และสื่อมวลชน จำนวน ๑๐๐ ชุด (ชุดละ ๑๕๐ บาท)	๑ งาน	๑๕,๐๐๐
	๒.๑๔ กล้องถ่ายภาพนิ่ง ๒ ตัว และถ่ายภาพเคลื่อนไหว ๒ ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสด ผ่านจอภาพ LED ระบบออนไลน์ และระบบ OB Switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	๑ งาน	๗๐,๐๐๐
๓	สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย		
	๓.๑ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า ๑๕๐ Kva พร้อมเชื้อเพลิงและเจ้าหน้าที่ควบคุม รวมถึงรับผิดชอบค่าธรรมเนียม ค่าแรงงาน ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น	๑ งาน	๖๐,๐๐๐
	๓.๒ เจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงาน ดังนี้		
	๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย ๑๐ คน	๑ งาน	๑๐,๐๐๐
	๓.๒.๒ เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๑ คน พร้อมอุปกรณ์และรถพยาบาล ๑ คัน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐
	๓.๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงาน ๑๐ คน	๑ งาน	๑๐,๐๐๐
	๓.๒.๔ เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และประสานงาน ๕ คน	๑ งาน	๑๐,๐๐๐
	๓.๒.๕ ห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ ๒ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล	๑ งาน	๑๒,๐๐๐
	๓.๓ การรื้อถอน ทำความสะอาด และคืนสภาพสถานที่จัดงาน	๑ งาน	๒๖,๐๐๐
๔	การประชาสัมพันธ์: ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการงาน ดังนี้		
	๔.๑ สถานีวิทยุ	๑ งาน	๓๐,๐๐๐
	จัดทำสปอตความยาว ๓๐ วินาที ภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวน ๒ สถานี สถานีละ ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ๗ วัน		
	๔.๒ เคเบิลท้องถิ่น	๑ งาน	๔๐,๐๐๐
	จัดทำสปอตความยาว ๓๐ วินาที ภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวน ๒ ช่อง ช่องละ ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ๗ วัน		
	๔.๓ สื่อออนไลน์	๑ งาน	๓๐,๐๐๐
	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่ผ่าน สื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามมากกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวน ๕ สื่อ ก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน		
	๔.๔ ป้ายประชาสัมพันธ์		
	๔.๔.๑ จัดทำป้ายคัทเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาด ๓.๖๐ x ๔.๘๐ เมตร จำนวน ๓ ป้าย ติดตั้งก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน	๑ งาน	๓๕,๐๐๐
	๔.๔.๒ จัดทำป้ายคัทเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาด ๒.๔๐ x ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๓๐ ป้าย ติดตั้งก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน และรื้อถอนภายใน ๗ วัน หลังการจัดงานแล้วเสร็จ	๑ งาน	๒๕,๐๐๐

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคากลาง
	๔.๕ ถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเก็บข้อมูลต่างๆ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑ งาน	๒๕,๐๐๐
๕	การติดตามประเมินผล สำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ และ ความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยมีหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับ นำเชื่อถือรองรับ พร้อมจัดทำภาพรวมการประเมินผล จำนวน ๓ เล่ม	๑ งาน	๔๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)		๓,๖๐๐,๐๐๐

เห็นควรใช้ราคา ๓,๖๐๐,๐๐๐.- (-สามล้านสองแสนบาทถ้วน-) เป็นราคากลางในการจัดจ้าง
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗
ภายใต้ชื่องาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพีรภัทร จอมประโคน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมัลลิกา สุดแสนท์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

ใบเสนอราคา

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวออดนียมอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗
ภายใต้ชื่องาน “ดนตรี กวี ศิลป์” ครั้งที่ ๕

โดย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาที่เสนอ
๑	<p>การจัดกิจกรรมการประกวดแข่งขัน</p> <p>๑.๑ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน รูปแบบ และวิธีการประกวดวงดนตรี (ระดับมัธยมศึกษา) พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้</p> <p>๑.๑.๑ รางวัลชนะเลิศ</p> <p>๑.๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑</p> <p>๑.๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒</p> <p>๑.๑.๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓</p> <p>๑.๑.๕ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๔</p> <p>๑.๑.๖ รางวัลขวัญใจมหาชน</p> <p>๑.๒ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวด Video Clip ส่งเสริมการท่องเที่ยว พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้</p> <p>๑.๒.๑ รางวัลชนะเลิศ</p> <p>๑.๒.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑</p> <p>๑.๒.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒</p> <p>๑.๒.๔ รางวัลชมเชย</p> <p>๑.๓ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวดภาพวาด พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้</p> <p>๑.๓.๑ ประเภท ประชาชนทั่วไป</p> <p>๑.๓.๑.๑ รางวัลชนะเลิศ</p> <p>๑.๓.๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑</p> <p>๑.๓.๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒</p> <p>๑.๓.๑.๔ รางวัลชมเชย</p> <p>๑.๓.๒ ประเภท มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.</p> <p>๑.๓.๒.๑ รางวัลชนะเลิศ</p> <p>๑.๓.๒.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑</p> <p>๑.๓.๒.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒</p> <p>๑.๓.๒.๔ รางวัลชมเชย</p> <p>๑.๓.๓ ประเภท มัธยมศึกษาตอนต้น</p> <p>๑.๓.๓.๑ รางวัลชนะเลิศ</p> <p>๑.๓.๓.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑</p> <p>๑.๓.๓.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒</p> <p>๑.๓.๓.๔ รางวัลชมเชย</p>		

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาที่เสนอ
	<p>๑.๔ ออกแบบ กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน หัวข้อ และวิธีการประกวด Cover Dance พร้อมมอบถ้วยหรือโล่รางวัล และจัดสรรเงินรางวัล ดังนี้</p> <p>๑.๔.๑ รางวัลชนะเลิศ</p> <p>๑.๔.๒ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑</p> <p>๑.๔.๓ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒</p> <p>๑.๔.๔ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓</p> <p>๑.๔.๕ รางวัลชมเชย</p> <p>๑.๕ จัดหาคณะกรรมการตัดสิน รายการละ ๓ คน พร้อมจัดประชุมกำหนดหลักเกณฑ์ ในการประกวดและตัดสินการประกวด ตลอดจนรับผิดชอบค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าตอบแทนกรรมการ (คนละ ๘๐๐ บาท/วัน)</p> <p>๑.๕.๑ คณะกรรมการประกวดวงดนตรี จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๕.๒ คณะกรรมการประกวดบทหนึ่งสั้นส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๕.๓ คณะกรรมการประกวดภาพวาด จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๕.๔ คณะกรรมการประกวดภาพถ่าย จำนวน ๓ คน - เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท/วัน</p> <p>๑.๖ ประชาสัมพันธ์การประกวด การรับสมัคร การส่งผลงานเข้าประกวด</p> <p>๑.๗ จัดหาและจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ พร้อมดำเนินการประกวดภาพวาด</p> <p>๑.๘ จัดหาและจัดเตรียมสถานที่ เครื่องดนตรี วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance (รอบคัดเลือก)</p> <p>๑.๙ จัดหาพิธีกร ๑ คน สำหรับการประกวดวงดนตรี และ Cover Dance รอบคัดเลือก</p> <p>๑.๑๐ จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียง ๑ คน หรือ ๑ วง</p> <p>๑.๑๑ จัดทำเอกสารประกอบในการแข่งขัน อาทิ ใบลงทะเบียน บัตรประจำตัวผู้ประกวด ใบสรุปผลคะแนน ป้ายมอบรางวัล ฯลฯ</p> <p>๑.๑๒ จัดเตรียมสถานที่ สำหรับผู้ชมและผู้เข้าประกวด พร้อมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐๐ ชุด (ชุดละ ๓๕ บาท)</p>		
๒	<p>การจัดกิจกรรมวันงาน "ดนตรี กวี ศิลป์"</p> <p>๒.๑ ออกแบบและวางผังพื้นที่จัดงาน "ดนตรี กวี ศิลป์" การประกวดวงดนตรี และ Cover Dance (รอบชิงชนะเลิศ) นิทรรศการแสดงผลงาน กิจกรรมประกอบ และตกแต่งสถานที่</p> <p>๒.๒ ออกแบบฉากและเวทีกลางแจ้งขนาดกว้าง ๔.๘๐ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร และสูง ๑.๒๐ เมตร พร้อมบันไดขึ้น - ลง</p> <p>๒.๓ จัดหาการแสดง จำนวน ๑ ชุด และศิลปินที่มีชื่อเสียง ๑ คนหรือ ๑ วง</p> <p>๒.๓.๑ การแสดง จำนวน ๑ ชุด พร้อมอุปกรณ์ประกอบ</p> <p>๒.๓.๒ ศิลปินที่มีชื่อเสียง ๑ คนหรือ ๑ วง</p> <p>๒.๔ จัดนิทรรศการและตกแต่งสถานที่สำหรับเผยแพร่ผลงานของผู้ชนะการประกวด พร้อมกรอบภาพวาด</p>		

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาที่เสนอ
	<p>๒.๕ จัดพิธีเปิดงาน กำหนดขั้นตอนพิธีเปิดงาน พิธีมอบรางวัล และดำเนินกิจกรรม วันงาน “ดนตรี กวี ศิลป์”</p> <p>๒.๖ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค แสง สี เสียง เอฟเฟค พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม</p> <p>๒.๗ จัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้ง ขนาด ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร จำนวน ๑ จอ</p> <p>๒.๘ จัดหาพิธีกรมืออาชีพ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน</p> <p>๒.๙ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงาน เช่น จุดลงทะเบียน ที่นั่งสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน นักท่องเที่ยว ประชาชน ดนตรี พัดลม เก้าอี้ ฯลฯ</p> <p>๒.๑๐ ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม</p> <p>๒.๑๑ ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาด ๒.๔ x ๔.๘ เมตร จำนวน ๓ จุด</p> <p>๒.๑๒ ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน</p> <p>๒.๑๓ อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม ผู้เข้าประกวดฯ และสื่อมวลชน จำนวน ๑๐๐ ชุด (ชุดละ ๑๕๐ บาท)</p> <p>๒.๑๔ กล้องถ่ายภาพนิ่ง ๒ ตัว และถ่ายภาพเคลื่อนไหว ๒ ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสด ผ่านจอภาพ LED ระบบออนไลน์ และระบบ OB Switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม</p>		
๓	<p>สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย</p> <p>๓.๑ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า ๑๕๐ Kva พร้อมเชื้อเพลิงและเจ้าหน้าที่ควบคุม รวมถึงรับผิดชอบค่าธรรมเนียม ค่าแรงงาน ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น</p> <p>๓.๒ เจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงาน ดังนี้</p> <p>๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย ๑๐ คน</p> <p>๓.๒.๒ เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๑ คน พร้อมอุปกรณ์และรถพยาบาล ๑ คัน</p> <p>๓.๒.๓ เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงาน ๑๐ คน</p> <p>๓.๒.๔ เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และประสานงาน ๕ คน</p> <p>๓.๒.๕ ห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ ๒ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล</p> <p>๓.๓ การรื้อถอน ทำความสะอาด และคืนสภาพสถานที่จัดงาน</p>		
๔	<p>การประชาสัมพันธ์: ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการงาน ดังนี้</p> <p>๔.๑ สถานีวิทยุ</p> <p>จัดทำสปอตความยาว ๓๐ วินาที ภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวน ๒ สถานี สถานีละ ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ๗ วัน</p> <p>๔.๒ เคเบิลท้องถิ่น</p> <p>จัดทำสปอตความยาว ๓๐ วินาที ภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวน ๒ ช่อง ช่องละ ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ๗ วัน</p> <p>๔.๓ สื่อออนไลน์</p> <p>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ที่มีผู้ติดตามมากกว่า ๕๐,๐๐๐ คน จำนวน ๕ สื่อ ก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน</p> <p>๔.๔ ป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>๔.๔.๑ จัดทำป้ายคัทเออร์ท์ อิงค์เจ็ทไวเน็ล ขนาด ๓.๖๐ x ๔.๘๐ เมตร จำนวน ๓ ป้าย ติดตั้งก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน</p> <p>๔.๔.๒ จัดทำป้ายคัทเออร์ท์ อิงค์เจ็ทไวเน็ล ขนาด ๒.๔๐ x ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๓๐ ป้าย ติดตั้งก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน และรื้อถอนภายใน ๗ วัน หลังการจัดงานแล้วเสร็จ</p> <p>๔.๕ ถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเก็บข้อมูลต่างๆ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน</p>		