

๓.๒ ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๓ ช่วยเหลือประธานสภาจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภา

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง จากนั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

#### การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒

ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

#### การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๓

ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่เมื่อสภาท้องถิ่นไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ

ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษา

ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง อบท.นั้นกำหนด สำหรับ อบจ.ให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ โดยจะต้องดำเนินการภายใน ๓ วัน

นับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ นอกจากนั้น ประธานสภาท้องถิ่นจะต้องทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการด้วย

ญัตติร่างข้อบัญญัติใดซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติไม่รับหลักการหรือลงมติไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติให้ถือว่าร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป ห้ามเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติที่มีหลักการอย่างเดียวกันกับร่างข้อบัญญัติที่ตกไปในสมัยประชุมนั้นอีก เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นจะอนุญาตเมื่อเหตุการณ์ได้เปลี่ยนแปลงไป



## สารนำรู้ เรื่อง ญัตติการประชุมสภาท้องถิ่น

จัดทำโดย  
ฝ่ายการประชุม  
กองกิจการสภา  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

## ญัตติ

### ญัตติ มี ๒ อย่าง คือ

- ๑ ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาท้องถิ่น
- ๒ ญัตติร่างข้อบัญญัติ

### การเสนอญัตติในการประชุมสภาท้องถิ่น

ญัตติต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๕ วัน ประธานสภาท้องถิ่นจะบรรจุญัตตินั้นเข้าระเบียบวาระการประชุมภายในกำหนดเวลาอันสมควร ในกรณีที่ไม่สามารถบรรจุญัตติเข้าระเบียบวาระการประชุมในคราวนั้นได้ให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในสมัยประชุมถัดไป แต่หากสภาท้องถิ่นไม่ได้พิจารณาญัตติที่บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมในสมัยประชุมนั้นหรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ญัตตินั้นเป็นอันตกไป

### ญัตติที่อาจเสนอด้วยวาจาในที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้

- ๑ ขอให้รับรองรายงานการประชุม
- ๒ ขอให้รับรองรายงานอื่นๆ ของคณะกรรมการต่างๆ ที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
- ๓ ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน
- ๔ ขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามวาระรวดเดียว
- ๕ ญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต

### ญัตติร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

- ๑ หลักการของร่างข้อบัญญัติ
  - ๒ เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ
- เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติและตรวจเห็นแล้วว่าถูกต้อง ให้ส่งสำเนาแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนวันประชุม เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วนแต่ไม่ให้น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องให้แจ้งผู้เสนอญัตติทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับญัตติร่างข้อบัญญัตินั้น

### ญัตติร่างข้อบัญญัติที่เกี่ยวกับการเงิน

ญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่นและต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อย ๒ คน ยกเว้นญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองซึ่งจะต้องเป็นญัตติที่เกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑ การจัดเก็บ ยกเลิก ลด เปลี่ยนแปลง แก้ไข ผ่อนหรือวางระเบียบการบังคับอันเกี่ยวกับภาษีอากร
- ๒ การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน หรือการโอนเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓ การกู้เงิน การค้าประกัน หรือการใช้เงินกู้
- ๔ การคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- ๕ การจ้างและการพัสดุ

หากสงสัยว่าร่างข้อบัญญัติใดเป็นร่างข้อบัญญัติที่เกี่ยวกับการเงินที่จะต้องมีการรับรองของผู้บริหารท้องถิ่นให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัย

### การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติจะต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ ซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณา ๓ วาระรวดเดียวก็ได้ โดยผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑/๓ ของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ แต่หากเป็นญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณา ๓ วาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับ แต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ญัตติหรือคำแปรญัตติใดที่ถึงวาระพิจารณาในที่ประชุม ถ้าผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติไม่ขออภิปรายหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ถือว่าได้ถอนญัตตินั้น ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือเป็นผู้แปรญัตติผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อภิปรายชี้แจงหรือแถลงแทนก็ได้ กรณีที่สภาท้องถิ่นครบวาระหรือมีการยุบสภา ญัตติใดๆ ซึ่งที่ประชุมสภาท้องถิ่นยังไม่ได้พิจารณาหรือพิจารณาแล้วยังไม่เสร็จให้เป็นอันตกไป

### การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑

ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และหากสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองด้วย