



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบจ.ชบ. (กจ.) ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๐๓๘ - ๓๙๘๐๓๘ - ๔๓ ต่อ ๑๑๐

ที่ ขบ ๕๑๐๑๑/๖๓๗

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗”

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

พร้อมนี้ ขอแจ้งรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง) จ.ปทุมธานี โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๑๒,๙๐๐ บาท (รวมค่าที่พัก) โดยให้ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัด ราย นางสาวพุ่มพวง อินทร์ตา ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ สังกัดกองการศึกษาฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวกัญญ์พัชร วงศ์พรพชร)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

หมายเหตุ ๑. ให้ผู้เข้ารับการอบรม จัดทำรายงานผลการอบรมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเดินทางกลับจากอบรม (ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๙๕๒ ลงวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๕๖) และสำเนาแจ้งให้ กจ. ทราบเพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม

๒. สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ (สำหรับค่าลงทะเบียน ให้ผู้เข้าอบรมที่ประสงค์จะยืมเงินค่าลงทะเบียน ติดต่อได้ที่ กจ.)

๓. สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้แต่ละส่วนราชการเบิกจ่ายได้ที่กองคลัง

ที่ ขบ ๕๑๐๑๑/ ๗)๐๐ ๙



องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี
ถนนนารวมตเสวี ๑ ขบ ๒๐๐๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งตัวข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมในโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗”

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๒๗๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขอส่งตัวนางสาวพุ่มพวง อินทร์ตา ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุระดับปฏิบัติการ เข้ารับการฝึกอบรมและขอรับรองว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ระบุไว้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์ ๐-๓๘๓๔-๘๐๓๗

โทรสาร ๐-๓๘๓๔-๘๐๓๗

www.chon.go.th

พัชญาติยา/อบรม/สพบ.



บันทึกข้อความ

นายก อบจ.
4385
๘ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา 13.30 น.

ปลัด อบจ.
ที่ 12157
2 ต.ค. ๖3
เวลา 17.30 น.

ส่วนราชการ อบจ.ชบ. (กจ.) ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๘-๔๐ ต่อ ๑๑๐

ที่ ขบ ๕๑๐๑๑/๖๖๓

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
บรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗”

เรียน นายก อบจ.ชลบุรี

รองนายก... 1. อบจ.
2926
๘ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา 16.30 น.

๑.ต้นเรื่อง

กรมส่งเสริมฯ โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตร
ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ พฤศจิกายน
๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง) จ.ปทุมธานี โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ
๑๒,๙๐๐ บาท (รวมค่าที่พัก) สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัด กรมส่งเสริมฯ
ให้พิจารณาจัดส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ตามบัญชีรายชื่อ) เข้ารับการฝึกอบรมตาม
โครงการดังกล่าว โดยให้ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (เอกสาร ๑)

๒.ข้อเท็จจริง

๒.๑ กองการศึกษา ได้พิจารณาจัดส่งใบสมัครและแบบเจตจำนงฯ เข้าร่วมโครงการ
ฝึกอบรมดังกล่าว รายงานนางสาวพุ่มพวง อินทร์ตา ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการ อบจ.ชลบุรี เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ และยังไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมเนื่องจากการแพร่
ระบาดของโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) (เอกสาร ๒)

๒.๒ ข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔ ของ กจ. หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องฯ (๑)
โครงการอบรมสัมมนาฯ ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสาร ๓)

๒.๓ ข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔ ของ กค. หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องฯ (๒)
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสาร ๔)

๓.ข้อระเบียบ

๓.๑ ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๘ -๑๑ ข้อ ๒๘ (๑) (เอกสาร ๕)

๓.๒ ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ (เอกสาร ๖)

๔.ข้อพิจารณา

เนื่องจากเป็นหลักสูตรตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ก.กลาง) กำหนด ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่
ได้เข้ารับการอบรมปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เห็นควร

๔.๑ อนุมัติให้...

๔.๑ อนุมัติให้ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง) จ.ปทุมธานี รายงานนางสาวพุ่มพวง อินทร์ตา ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ สังกัดกองการศึกษา

๔.๒ อนุมัติให้ใช้งบประมาณตามข้อ ๒.๒-๒.๓

๔.๓ อนุมัติให้เบิกเงิน/ยืมเงินทศรอง สำหรับเป็นค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

๔.๔ อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามสิทธิ

๔.๕ อนุมัติให้ใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

๔.๖ ปลัด อบจ. โปรดลงนามในแบบแสดงเจตจำนงฯ และใบสมัครฯ

๔.๗ นายก อบจ. โปรดลงนามในใบสมัครฯ และหนังสือถึงผู้อำนวยการสถาบันพัฒนา

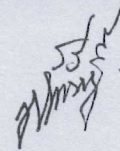
บุคลากรท้องถิ่น

๔.๘ แจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. ข้อเสนอ

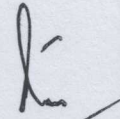
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๔ หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในหนังสือที่เสนอ

มาพร้อมนี้



(นางสาวพัชัญญาดา นภพันธุ์นัทธญา)

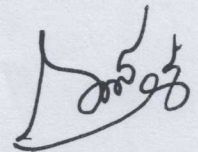
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



(นางกัญญา ดินตะบู่)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

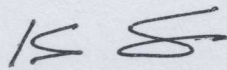
๖ - ต.ค. ๒๕๖๓



(นางสาวกัญญาพัชร วงศ์พรพระ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- ๖ ต.ค. ๒๕๖๓

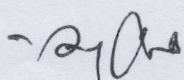


(นายเรวัต ผลลูกอินทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

เห็นชอบ ตามข้อ ๕

ลงนามแล้ว



(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

- ๘ ต.ค. ๒๕๖๓



(นางสาวสมนงา บุญวิสุทธิทานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

- ๗ ต.ค. ๒๕๖๓



ใบสมัครเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ปริญญาตรีหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

รุ่น 87 ระหว่างวันที่ 22 - 27 พฤศจิกายน 2563

หรือ สามารถเข้าอบรมได้ช่วงเดือน (สามารถ FAX แสดงความประสงค์ได้ล่วงหน้าทันที)

วันที่เขียน

ชื่อ น.ส.พุ่มพวง ชื่อสกุล อินทร์ตา

หมายเลขประจำตัวประชาชน 1321000011343

*ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ระดับ 3 สังกัด อบจ.ชลบุรี

อำเภอ เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20000 โทรศัพท์

E-mail address pum.inta2017@gmail.com วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี หรือเทียบ สาขา การจัดการทั่วไป
เท่า

คำอธิบาย * การระบุตำแหน่งให้ระบุตำแหน่งทางบริหาร และตำแหน่งสายงาน ให้ชัดเจน เช่น ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานคลัง) หัวหน้าส่วนโยธา (เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง) เป็นต้น

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของผู้สมัครเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

(พุ่มพวง อินทร์ตา)

(นางสาวมณฑา บุญวิสุทธิานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ปลัด/รองปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.

อนุญาตให้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาและอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาดังกล่าวได้

จำนวน 12,900.00 บาท หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อ

(นายวิทยา คุณปลื้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

นายก อบจ./เทศบาล/อบต.

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

1. FAX ใบสมัครถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ที่ 0 2516 2106-7
2. การสมัครจะสมบูรณ์ เมื่อ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้รับใบสมัคร และ รับเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วเท่านั้น
3. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาการฝึกอบรมตามความเหมาะสม
4. ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ 0 2516 4080 ต่อ 191 มือถือ 09 0678 0177-92

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด.....องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี.....
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า.....นางสาวพุ่มพวง อินทร์ตา.....ตำแหน่ง.....นักวิชาการพัสดุ.....
 ระดับ.....ปฏิบัติการ.....สังกัด.....องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี.....มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติ
 ราชการ ดังนี้

(๑) จัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง ตรวจรับ เก็บรักษา ร่างสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ศึกษาค้นคว้า
 รายละเอียดต่าง ๆ ของพัสดุ เช่นวิวัฒนาการ คุณสมบัติ ระบบราคา การเสื่อมค่า การสึกหรอ ประโยชน์ใช้สอย สมรรถภาพ
 ค่าบริการ อะไหล่ การบำรุงรักษา ความแข็งแรงทนทาน เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพของพัสดุ วิเคราะห์และประเมิน
 คุณภาพพัสดุ เสนอความคิดเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจในการจัดหาซื้อพัสดุ

(๒) จัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของ
 พัสตุเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้สะดวก

(๓) ซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุในครอบครองเพื่อให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน จำหน่าย พัสตุเมื่อชำรุดหรือเสื่อมสภาพ
 หรือไม่จำเป็นในการใช้งานทางราชการต่อไป เพื่อให้พัสดุเกิดประโยชน์ให้แก่ทางราชการได้มากที่สุด

(๔) ให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
 มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ ทักษะ
 และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน
 ในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตาม
 เป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้
 ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ ที่คาดว่าจะได้รับจาก การฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ ในวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา งานของตนเอง/อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และเป้าหมายตัวชี้วัด
ได้รับความรู้ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานตามระเบียบราชการตาม สายงานปฏิบัติงานนักวิชาการพัสดุ เพื่อเพิ่มพูนทักษะการปฏิบัติงาน และวิธีแก้ไขเกี่ยวกับงานในสายงาน ที่ทำ	นำความรู้ที่ได้รับจากการ ฝึกอบรมมาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย อย่างถูกต้อง	มีความรู้ความเข้าใจแบบแผนใน การทำงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มีจิตสำนึกราชการ ในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อ ประชาชน และการให้บริการ ประชาชน เข้าใจในคุณธรรม และจริยธรรมจรรยาบรรณราชการ ที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงาน ราชการ	มี ความรู้ และเข้าใจใน ระบบงาน และระเบียบ กฎหมาย กระบวนการงานที่ เกี่ยวข้องกับการทำงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่าง ถูก ต่ อ ง และ มี ประสิทธิภาพปลูกฝังปรัชญา การเป็นข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดี

(ลงชื่อ)..... (นางสาวพุ่มพวง อินทร์ตา) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ผู้สมัคร	(ลงชื่อ)..... (นายเอ็นดู สุวรรณโชติ) ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร	(ลงชื่อ)..... (นางสาวมณฑา บุญวิสุทธนันท์) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตำแหน่งปลัด..... ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง
--	---	---



ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๒๗๙๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	
เลขรับที่ 15142	วันที่ ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๓
☐ สำนักปลัดฯ	☐ กองพัสดุฯ
☐ กองกิจฯ	☐ กองการศึกษาฯ
☐ กองแผนฯ	☐ กองการท่องเที่ยวฯ
☐ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	☐ กองการเจ้าหน้าที่
☐ ถนนนครราชสีมา	☐ กองการช่าง
☐ กองส่งเสริมฯ	☐ อื่นๆ

๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗”
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๒๒๐๘ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม

๒. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๓. แบบฟอร์มการชำระค่าลงทะเบียน

๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม

จำนวน ๕ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ซึ่งเป็นหลักสูตรตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด วัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ได้เข้ารับการอบรมปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย มีความเข้าใจในบทบาทของตนเองเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๒๒ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเรียกบรรจุเข้ารับการอบรมในโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท/คน (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามแบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่าย สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้ไว้เป็นหลักฐาน และให้นำสำเนาหลักฐานดังกล่าวมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฝึกอบรม โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อจัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แต่งกายชุดนักเรียน

/๓. กรณีมีปัญหา...

๓. กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายพงษ์นรินทร์ ตันเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร ได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE สำหรับ Download สิ่งที่มาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ผู้ประสานงาน นายพงษ์นรินทร์ ตันเที่ยง
โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ 87 (รหัสหลักสูตร 818087)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 22 ถึงวันศุกร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2563

สถานที่ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
1	นาง	พัสดราภรณ์	ขุนทอง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	อบต.	เกาะลันตาใหญ่	เกาะลันตา	กระบี่	6810302	
2	นาย	ปิยณัฐ	วงษ์วิสิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	อบต.	บ้องตี้	ไทรโยค	กาญจนบุรี	6710206	
3	ว่าที่ ร.ต.	สุริยันต์	ไทยอ่อน	เจ้าพนักงานธุรการ	อบต.	บ้องตี้	ไทรโยค	กาญจนบุรี	6710206	
4	นาย	อนุสรณ์	นุรักษ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	อบต.	นาสวน	ศรีสวัสดิ์	กาญจนบุรี	6710405	
5	น.ส.	ปวีณา	แซงไ้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ทต.	หนองปลาไหล	หนองปรือ	กาญจนบุรี	5711202	
6	นาย	สิปปภาส	ภูรินทร์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยทอง	ภูเวียง	ขอนแก่น	6401612	
7	น.ส.	บุญชนัญญา	หาผลดี	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	ท่าพระ	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	5400104	
8	นาง	วรัญญา	ธีระยุทธ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	ชนวน	หนองนาคำ	ขอนแก่น	5402303	
9	น.ส.	จรรยา	กำพาพันธุ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	ทต.	บ่อทอง	บ่อทอง	ชลบุรี	5201001	
10	น.ส.	ชลทิพย์	พวงแก้ว	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	ทต.	พานทอง	พานทอง	ชลบุรี	5200501	
11	นาย	ประเทือง	เทพฝัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	อบต.	พานทองหนองกะขะ	พานทอง	ชลบุรี	6200507	
12	น.ส.	สายชล	จันทร์ทั้ง	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	อบต.	พานทองหนองกะขะ	พานทอง	ชลบุรี	6200507	
13	นาย	เอกยุทธ	เหลื่องสุนทร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	อบต.	พานทองหนองกะขะ	พานทอง	ชลบุรี	6200507	
14	น.ส.	สุวรรณี	รุ่งเรือง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	ทต.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	4200102	
✓15	น.ส.	พุ่มพวง	อินทร์ตา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	2200101	
16	นาย	ธัญเทพ	อมฤตสถาวร	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	ทต.	เสม็ด	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	5200112	
17	น.ส.	เปมิกา	ศรีทิพย์	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	ทต.	ห้วยกะปิ	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	5200109	
18	นาย	ธีรยุทธ	บุรานุรักษ์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ทต.	ชุมโค	ปะทิว	ชุมพร	5860304	
19	น.ส.	หทัยรัตน์	ทองเรือง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	อบต.	สะพลี	ปะทิว	ชุมพร	6860310	
20	น.ส.	ศิริวรรณ	เพชรอุแท	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ด่านสวี	สวี	ชุมพร	6860711	
21	น.ส.	สุดาทิพย์	ไชยราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ทต.	สันมะค่า	ป่าแดด	เชียงราย	5570601	
22	น.ส.	ธัญชนก	พรมพิงค์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ขุนคอง	หางดง	เชียงใหม่	6501506	
23	นาย	เชวง	จันดี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	อบต.	ย่านซื่อ	กันตัง	ตรัง	6920209	
24	นาย	นภดล	ไชยเวทย์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบต.	ละมอ	นาโยง	ตรัง	6920803	
25	น.ส.	เพ็ญศรี	ขานันท์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	อบต.	เขาไพร	รัชฎา	ตรัง	6920903	
26	น.ส.	หทัยภัทร	เต็มสังข์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ทต.	ท่าจิว	ห้วยยอด	ตรัง	5920616	
27	น.ส.	จันทร์จิรา	หุຍุทอง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	อบต.	ห้วยยอด	ห้วยยอด	ตรัง	6920619	
28	นาง	มาลีวรรณ	โคตะพงษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	อบจ.	ตราด	เมืองตราด	ตราด	2230101	
29	นาย	บัณฑิต	เจริญพีช	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	อบต.	วังกระแจะ	เมืองตราด	ตราด	6230107	
30	น.ส.	จิตราพัชร	ตันติชุดิ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	อบจ.	นครปฐม	เมืองนครปฐม	นครปฐม	2730101	
31	น.ส.	วรรณธิตา	กิตติโก	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	อบต.	วังตะกู่	เมืองนครปฐม	นครปฐม	6730119	
32	นาง	พรมงคล	บัวระพา	เจ้าพนักงานชุมชน	ทต.	ฝั่งแดง	ธาตุพนม	นครพนม	5480502	



บันทึกข้อความ

คดี. ค.บ.จ. เลขที่รับที่.....	228.9
วันที่.....	29. ก.ย. 2563
สท.	8
วณ.	8

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี (กศ.) ฝ่ายบริหารการศึกษา โทร. ๐-๓๘๓๙-๘๐๓๙ ต่อ ๑๖๐

ที่ ขบ ๕๑๐๐๘/๓๒๖๒

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗”

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๓ / ว ๒๗๙๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งว่า สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๘๗” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ช.คลองหลวง ๘ ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี นั้น

ในการนี้ มีข้าราชการกองการศึกษา จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวพุ่มพวง อินทร์ตา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ (ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย) เข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ข้างต้น ตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายเอ็นดู สุวรรณโชติ)

ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๒๕๐๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (เพิ่มเติม) รุ่นที่ ๗๘ - ๘๗
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๕๗๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการฝึกอบรมและตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนดำเนินงานโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ เพื่อพัฒนาให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุแต่งตั้งใหม่ได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็น ข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย โดยได้ดำเนินการ จัดโครงการฝึกอบรมดังกล่าวมาแล้ว จำนวน ๗๗ รุ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (เพิ่มเติม) รุ่นที่ ๗๘ - ๘๗ ในห้วงเดือน สิงหาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ รุ่น ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนจำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหาร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ ในการนี้ ขอความอนุเคราะห์จังหวัดประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่รุ่นที่ ๗๘ - ๘๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และในกรณีที่มีความ ประสงค์จะส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สมัครอบรมผ่าน www.lpd.go.th หัวข้อการสมัครอบรม (สีส้ม ๑) หรือกรอกแบบตอบรับ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ส่งมาที่โทรสารหมายเลข ๐๒ ๕๑๖ ๒๑๐๖ (อัตโนมัติ)

๒. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะประกาศรายชื่อ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไปยังต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น www.lpd.go.th หัวข้อหนังสือราชการ และทาง Facebook Page : กลุ่มงาน วิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เพื่อให้ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมชำระค่าลงทะเบียนและใช้ในการ ขออนุมัติเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

/๓. กรณี...

๓. กรณีมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ดังนี้

(๑) นางสาวชนิดดา ทิคนุกูล

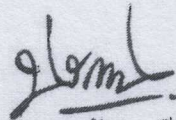
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

(๒) นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Download สิ่งที่มาด้วย

สถาบันพัฒนานุเคราะห์ท้องถิ่น

กลุ่มงานวิชาการเพื่อพัฒนานุเคราะห์ท้องถิ่น

โทร ๐๒ ๕๑๖ ๘๐๕๐ ๕๒

ผู้ประสานงาน นางสาวจุฑารัตน์ สุขสมัย

โทร ๐๙ ๔๙๖๒ ๘๕๘๕

แผนงานโครงการฝึกอบรม

หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ตามมติ ก.ท.) รุ่นที่ 78 - รุ่นที่ 87

รุ่นที่	จำนวน (คน)	วันที่จัดอบรม	กำหนด การรับสมัครอบรม	กำหนด การชำระค่าลงทะเบียน	หมายเหตุ
78	180	23 - 28 ส.ค. 2563	ภายในวันที่ 7 ส.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 14 ส.ค. 2563	
79	180	30 ส.ค. - 4 ก.ย. 2563	ภายในวันที่ 7 ส.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 21 ส.ค. 2563	
80	180	6 - 11 ก.ย. 2563	ภายในวันที่ 7 ส.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 28 ส.ค. 2563	
81	180	13 - 18 ก.ย. 2563	ภายในวันที่ 7 ส.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 4 ก.ย. 2563	
82	180	18 - 22 ต.ค. 2563	ภายในวันที่ 25 ก.ย. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 11 ก.ย. 2563	
83	180	25 - 30 ต.ค. 2563	ภายในวันที่ 25 ก.ย. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 22 ต.ค. 2563	
84	180	1 - 6 พ.ย. 2563	ภายในวันที่ 9 ต.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 30 ต.ค. 2563	
85	180	8 - 13 พ.ย. 2563	ภายในวันที่ 9 ต.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 4 พ.ย. 2563	
86	180	15 - 20 พ.ย. 2563	ภายในวันที่ 30 ต.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 11 พ.ย. 2563	
87	180	22 - 27 พ.ย. 2563	ภายในวันที่ 30 ต.ค. 2563 หรือจนกว่าจะเต็ม	ภายในวันที่ 18 พ.ย. 2563	

กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ทุกตำแหน่ง

ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมค่าที่พัก อาหาร และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

- ☐ รุ่นที่ 78 ระหว่างวันที่ 23 – 28 สิงหาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 818078)
- ☐ รุ่นที่ 79 ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม – 4 กันยายน 2563 (รหัสหลักสูตร 818079)
- ☐ รุ่นที่ 80 ระหว่างวันที่ 6 – 11 กันยายน 2563 (รหัสหลักสูตร 818080)
- ☐ รุ่นที่ 81 ระหว่างวันที่ 13 – 18 กันยายน 2563 (รหัสหลักสูตร 818081)
- ☐ รุ่นที่ 82 ระหว่างวันที่ 18 – 23 ตุลาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 818082)
- ☐ รุ่นที่ 83 ระหว่างวันที่ 25 – 30 ตุลาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 818083)
- ☐ รุ่นที่ 84 ระหว่างวันที่ 1 – 6 พฤศจิกายน 2563 (รหัสหลักสูตร 818084)
- ☐ รุ่นที่ 85 ระหว่างวันที่ 8 – 13 พฤศจิกายน 2563 (รหัสหลักสูตร 818085)
- ☐ รุ่นที่ 86 ระหว่างวันที่ 15 – 20 พฤศจิกายน 2563 (รหัสหลักสูตร 818086)
- ☐ รุ่นที่ 87 ระหว่างวันที่ 22 – 27 พฤศจิกายน 2563 (รหัสหลักสูตร 818087)

(***รับจำนวน 180 คน/รุ่น*** กรุณาตรวจสอบรุ่นที่ว่าง www.lpdi.go.th ก่อนสมัคร)

สถานที่จัดอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ช.คลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

- หมายเหตุ
1. สมัครด้วยตนเอง ผ่าน www.lpdi.go.th /สมัครอบรม/หลักสูตรการฝึกอบรม/เลือก รหัส 818 /เลือก สมัคร (ในรุ่นที่ว่าง) หรือ กรอกข้อมูล นำส่งที่ Fax 02 516 2106 (อัตโนมัติ)
 2. ประกาศรายชื่อผู้เข้าอบรม ก่อนการฝึกอบรมประมาณ 1 เดือน ทาง www.lpdi.go.th /หนังสือราชการ พร้อมทั้ง นำส่งไปรษณีย์ไปยังต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน

พื้นที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่

ชื่อ - สกุลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

จำนวนเงิน 12,900 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



สาขา

วันที่

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่

1.รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref.No.1)

8	1	8	0		
---	---	---	---	--	--

***2 ช่องหลัง คือรุ่น เช่น รุ่นที่ 78 = 818078 , รุ่นที่ 79 = 818079 ***

2.ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

3.รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.2)

--	--	--	--	--	--	--	--

ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ www.lpdi.go.th ไปที่เมนู รหัส อปท.สำหรับฝึกอบรม

4.หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*** ต้องกรอกข้อมูลบัตรประชาชนให้ครบ 13 หลัก เพื่อชำระเงินผ่านระบบธนาคารกรุงไทย***

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 12,900 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

- ทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้ตกลงกับทางธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น
- ส่งจ่ายเช็คในนาม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และกำหนดให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างของกรม ยกเว้นการพัฒนาข้าราชการระดับสูงและหลักสูตรทั่วไป รวมถึงการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พิจารณาเห็นว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น จะเป็นทรัพยากรภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและทำหน้าที่สนองตอบความต้องการของประชาชนต่อไปได้ในอนาคต ดังนั้น จะต้องปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการท้องถิ่นที่ดี ความรู้ในระเบียบแบบแผนของทางราชการ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ หลักการบริหารราชการภาครัฐแนวใหม่ สมรรถนะหลักและทักษะที่จำเป็น ตามตำแหน่งและสายงาน รวมถึงเรื่องวินัยของข้าราชการ ให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ในกรณีนี้ จึงได้มีการจัดทำหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาหล่อหลอมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ มีค่านิยม องค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่พึงประสงค์ในภาพรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดีให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เกิดจิตสำนึกราชการในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชนและการให้บริการประชาชน

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรม และจริยธรรม จรรยาข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้และเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท

๓. หลักสูตรและระยะเวลาฝึกอบรม ๕ วัน จำนวน ๔ หมวด จำนวน ๑๖ วิชา ๔๒ ชั่วโมง

หมวด	ชื่อวิชา	จำนวน (ชม.)
หมวดวิชา พื้นฐาน ๖ วิชา ๑๕ ชม.	๑. วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. วิชา กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ๓. วิชา ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและ ส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน ๔. วิชา ระเบียบการคลังและงานพัสดุ ๕. วิชา พระราชบัญญัติอำนาจความสะดวก ๖. วิชา พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๓ ๓ ๓ ๓ ๑.๕ ๑.๕
หมวดวิชา ศาสตร์พระราชา ๓ วิชา ๖ ชม.	๑. วิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. วิชา จิตอาสาเพื่อพัฒนาตามแนวทางพระราชดำริในรัชกาลที่๑๐ ๓. วิชา ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ต่อการดำรงอยู่ ของชาติไทย	๓ ๑.๕ ๑.๕
หมวดวิชาเฉพาะ ๕ วิชา ๑๕ ชม.	๑. วิชา ระเบียบ กฎหมายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ๒. วิชา การบริหารงานบุคคล สิทธิ และสวัสดิการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๓. วิชา จรรยาบรรณและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๔. วิชา ระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีในการเขียนหนังสือราชการ ๕. วิชา ระเบียบการแต่งกายข้าราชการ และงานพิธีการต่างๆ ที่ควรรู้	๓ ๓ ๓ ๓ ๓
หมวดวิชาเสริม ๒ วิชา ๖ ชม.	๑. วิชา การพัฒนาบุคลากรภาพ ๒. วิชา ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	๓ ๓

๔. กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่

๕. สถานที่ดำเนินการ ตามภูมิภาคต่างๆ ที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายหลักสูตร

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจแบบแผนในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปสู่การปฏิบัติงานและร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น

๖.๒ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีจิตสำนึกราชการในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม ความสามัคคี การทำงานเพื่อประชาชน และการให้บริการประชาชน

๖.๓ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรมและจริยธรรม จรรยาข้าราชการที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๖.๔ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้และเข้าใจในระบบงาน และระเบียบกฎหมาย กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๖.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติตามรอยพระยุคลบาท

หลักสูตร “ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่”
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เวลา วัน	๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
	—	พักรับประทานอาหารกลางวัน	เริ่มลงทะเบียน ๑๔.๐๐ น. ปฐมนิเทศ/แนะนำหลักสูตร และการเตรียมความพร้อม	
(1)	วิชา กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ผอ.คณิตา ราษฎร์นุ้ย		วิชา ความเชื่อมโยงระบบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน นายประยูร รัตนเสนีย์ (อสค.) และทีมงาน	วิชา จรรยาบรรณและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น นายขจร ศรีชวโนทัย (รอง อสค.)
(2)	วิชา ระเบียบการคลังและงานพัสดุ อ.พรทิพย์ น้อมนำทรัพย์		วิชา ทักษะการพูดในที่ชุมชนและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ อาจารย์สิริเสาวภา	วิชา การพัฒนาบุคลิกภาพ อาจารย์นฤมล ชมโฉม
(3)	วิชา ระเบียบงานสารบรรณ หลักวิธีในการเขียนหนังสือราชการ นายขจรชัย วัฒนาประยูร		วิชา พรบ.อำนาจความสะดวกและพรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ผอ.ธนกฤต รัตนพันธ์	วิชา ระเบียบการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ผอ.กรวุฒิ บรรยงวรพินิจ
(4)	วิชา การบริหารงานบุคคล สิทธิ และสวัสดิการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผอ.เมธา รุ่งฤทัยวัฒน์		วิชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดร.ภริดา ภูศิริ	วิชา จิตอาสาเพื่อพัฒนาตามแนวทรวงพระราชดำริในรัชกาลที่๑๐และความสำคัญของสถาบันระมหากษัตริย์ต่อการดำรงอยู่ของชาติไทย ดร.ภริดา ภูศิริ
(5)	วิชา ระเบียบการแต่งกายข้าราชการและงานพิธีการต่างๆที่ควรรู้		พิธีปิดการศึกษาอบรม/มอบใบประกาศ	

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๕๓๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๖ - ๗๗
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๕๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการฝึกอบรมและตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนงานโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๔. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ เพื่อพัฒนาให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุแต่งตั้งใหม่ได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็น ข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย ความละเอียด เจาะลึกแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๖๖ - ๗๗ ในห้วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒ รุ่น ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนจำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมค่าที่พัก อาหาร และสื่อการเรียนการสอน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ ในกรณีนี้ ขอความอนุเคราะห์จังหวัด ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่รุ่นที่ ๖๖ - ๗๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และในกรณีที่มีความประสงค์จะส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรมให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สมัครอบรมผ่าน www.lpdigo.th หัวข้อการสมัครอบรม (สีส้ม ๑) หรือกรอกแบบตอบรับ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ส่งมาที่โทรสารหมายเลข ๐๒ ๕๑๖ ๒๑๐๖ (อัตโนมัติ)

๒. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะประกาศรายชื่อ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไปยังต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น www.lpdigo.th หัวข้อหนังสือราชการ และทาง Facebook Page : กลุ่มงาน วิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรม สามารถดาวน์โหลดข้อมูล สำหรับใช้ในการขออนุมัติเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒)

๓. กรณีมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ดังนี้

(๑) นางสาวชนิดดา ที่สนกุล

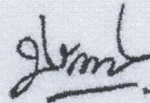
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๖

(๒) นายพงษ์พันธ์ ตันเที่ยง

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE Download สิ่งนี้ส่งมาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทร ๐๒ ๕๑๖ ๘๐๕๐ ๕๒ ต่อ ๒๗๓

ผู้ประสานงาน นางสาวจุฑารัตน์ สุขสมัย

โทร ๐๙ ๔๙๖๒ ๘๕๘๕