

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๒๖๐/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตำบล/แขวง เสม็ด อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดย นายพันธ์ศักดิ์ เกตุรัตตา รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองค้ำการการบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท สิบธันวา อีเว้นต์แมคเกอร์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ ๑๐/๑๘๔ ซอย ๒๒ ถนนบางแสนสาย ๒ ตำบล/แขวง แสนสุข อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี โดยนายเจษฎา จรจาก (ผู้รับมอบอำนาจ) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๐๒๐๕๕๕๓๐๒๓๘๒๑ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน โครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖ ภายใต้ชื่องาน เสน่ห์เมืองชล ครั้งที่ ๔ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณสวนสุขภาพเทศบาลเมืองศรีราชา ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดงานจ้าง จำนวน ๔๙ (สี่สิบเก้า) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๒ (สอง) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา จำนวน ๔ (สี่) หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ ขอบเขตงาน (TOR) จำนวน ๙ (เก้า) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

SIB FUNWA

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

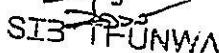
ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๓,๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๒๐๘,๐๓๗.๓๘ บาท (สองแสนแปดพันสามสิบเจ็ดบาทสามสิบแปดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขข้อนี้เกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที



๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกเรื่อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุกลงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการ



CTR THAI NWA



บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด-..... นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด-..... (.....-.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

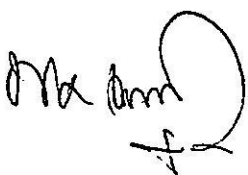
กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายนั้นโดยชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ครอบคลุมจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่



SIB THUNWA



ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวาระหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของคหรือลดค่าปรับไม่ได้

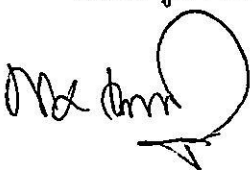
ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๓,๑๘๐.๐๐ บาท (สามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบ



SIB THUNWA



กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

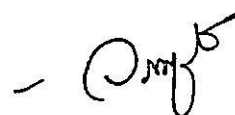
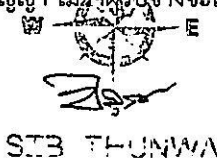
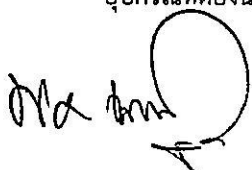
ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือ



SIB THUNWA

บุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายพันศักดิ์ เกตุวิทย์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
SIS TRUNWA
(นายเจษฎา จรจาก)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางวิราภรณ์ บุญท่วมมี)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางปรีชาลักษณ์ ต้นติราพันธ์)

เลขที่โครงการ ๖๖๐๖๔๔๐๗๓๔๐

เลขคู่มือสัญญา ๖๖๐๘๒๔๐๐๒๓๗๗



ใบเสร็จรับเงิน
(สำเนา)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

เลขที่ RCPT-17930/66

วันที่ 16 สิงหาคม 2566

ได้รับเงินจาก บริษัท ลิบอันนา อีเว้นต์เมคเกอร์ จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวจังหวัดชลบุรี เป็นเงินสด	2112010101.001	159,000.00	สัญญาเลขที่ CNTR-01213/66
		รวมเงิน	159,000.00	

ตัวอักษร (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

(นางสาวพรรณดี โล ไกรบุตร)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๑. ข้าพเจ้า บริษัท ลิปันวา อีเว้นต์แมคเกอร์ จำกัด ขอขอย ๒๒ ถนน บางแสนสาย ๒ ตำบล แสนสุขอำเภอ เมืองชลบุรีจังหวัด ชลบุรี โทรศัพท์ ๐๘๑-๑๔๑๔๔๕๕ โดย นายธนพร วิสาสุวงศ์ ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๑๖๖/๒๕๖๖ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ที่ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖ (ภายใต้ชื่องาน เส้นทางเมืองชล ครั้งที่ ๔ โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาตั้งที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๑๘๐,๐๐๐.๐๐บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือตามที่สำนักอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕.๐๐ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ริบ หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี มีสิทธิจะให้ผู้อื่นยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อาจดำเนินการจัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้หรือใบ

PK

SIS TRUNWA

Cyb

เสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้
๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง
คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน บาท มาพร้อมนี้
๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดย
ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น
๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทสัญชาติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา
ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๒๓:๐๐ น.

(นายธนพนธ์ วิชาสูงศักดิ์)

ผู้มีอำนาจลงนาม หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

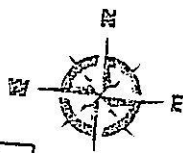
เลขที่โครงการ ๖๖๐๖๙๔๐๗๓๔๐

ใบเสนอราคาเลขที่ ๖๖๐๗๑๖๐๐๒๖๑๔๒

รหัสอ้างอิง OTP Gbvk

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๒๐๕๕๕๓๐๒๓๘๒๑

PK



SIB THUNWA

Ompt

Ch



ใบปริมาณงานและราคา

ลูกค้า องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ที่อยู่ ตำบล เสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี ชลบุรี 20000

เลขที่ 07-21/2566

วันที่ 21 กรกฎาคม 2566

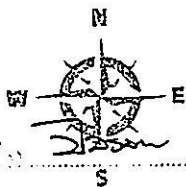
ติดต่อ

การจัดกิจกรรมงาน "เสนาห์เมืองชล" ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
ประจำปี 2566

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	การจัดสถานที่จัดงาน "เสนาห์เมืองชล" ระหว่างวันที่ 18-19 สิงหาคม 2566 ดังนี้				
1.1	ออกแบบวางผังการจัดงาน "เสนาห์เมืองชล" และตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม โดดเด่นตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 รวมถึงอื่นๆ เช่น ไฟประดับ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น	1	งาน	90.000	90.000
1.2	การออกแบบฉากเวทีกลางแจ้ง ให้สอดคล้องกับแนวคิดตามข้อ 3 โดยกำหนดให้เวทีการแสดงมีขนาด ความกว้างไม่น้อยกว่า 4.80 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 12.00 เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร มีบันไดขึ้น - ลงให้เหมาะสม และตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม	1	งาน	300.000	300.000
1.3	จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟกต์ บนเวทีและบริเวณงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ตลอดระยะเวลาจัดงาน	1	งาน	270.000	270.000
1.4	การจัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้งขนาดไม่น้อยกว่า 2.00 x 4.00 เมตร จำนวน อย่างน้อย 1 จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 3.00 x 5.00 เมตร จำนวนอย่างน้อย 1 จอ	1	งาน	200.000	200.000
1.5	จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงานให้ครบถ้วน เช่น จุดลงทะเบียน เต็นท์ พัดลม ฯลฯ รวมถึงโซฟาหรือเก้าอี้สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้สำหรับสื่อมวลชน นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไปที่เดินทางมาร่วมงาน	1	งาน	150.000	150.000
1.6	ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับภายในงานให้สว่างไสว สวยงาม และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุม	1	งาน	250.000	250.000
1.7	ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 4.80 เมตร ไม่น้อยกว่า 3 จุด	1	งาน	125.000	125.000
1.8	ออกแบบและจัดทำประตูทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า 2.00 x 3.00 เมตร และตกแต่งให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัด	1	งาน	155.000	155.000

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1.1	โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับบริการนักท่องเที่ยวในกรณีพักผ่อน รับประทานอาหาร ไม่น้อยกว่า 30 ชุด	1	งาน	122.000	122.000
1.9	จัดซื้อร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของรัฐหรือชลบุรี พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องตามแนวคิด ข้อ 3 รวมถึงการใช้ภาชนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับบริการให้กับนักท่องเที่ยว	1	งาน	250.000	250.000
2	การจัดกิจกรรม "เล่นในเมืองชล" ตามแนวคิดข้อ 3 ดังนี้				
2.1	จัดหากิจกรรมหรือกิจกรรมบนเวทีที่เป็นภาระของอาสาสมัครหรือทีมงานของชาวชลบุรี จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ 3 โดยจัดลำดับกิจกรรมบนเวทีให้มีความต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นจนจบงาน	1	งาน	85.000	85.000
2.2	จัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงวันละ 1 ศิลปินหรือวงดนตรี โดยทำการแสดงไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง	1	งาน	255.000	255.000
2.3	พิธีเปิดงาน ประกอบด้วย ขั้นตอน กำหนดการ กิจกรรมประกอบพิธีเปิดงานพร้อมแนวคิดการเปิดงานที่มีจุดเด่น (Gimmick) เป็นที่สนใจและสอดคล้องเหมาะสมกับการจัดงาน	1	งาน	30.000	30.000
2.4	จัดกิจกรรมสาธิตหัตถกรรมที่ชุมชนที่เป็นภาระของอาสาสมัครหรือทีมงานของชาวชลบุรี พร้อมกิจกรรม workshop รอบบริเวณการจัดงาน เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้จับคู่ และมีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 8 กิจกรรม	1	งาน	210.000	210.000
2.5	จัดหาอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด	1	งาน	15.000	15.000
2.6	การจัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียงที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน 2 คนต่อวัน เพื่อดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดงาน	1	งาน	18.000	18.000
2.7	จัดหาและดำเนินการบันทึกภาพ ด้วยกล้องสำหรับภาพนิ่ง อย่างน้อย 2 ตัว และกล้องสำหรับภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย 2 ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED และระบบ OB switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	1	งาน	66.500	66.500

Signature




Signature

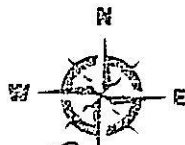
Signature

STB THUNWA

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
3	สิทธิอำนาจความสะดวก การรักษาความปลอดภัย และความปลอดภัย				
3.1	ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้ (1) เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสไฟขนาดไม่น้อยกว่า 160 KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ตลอดระยะเวลาการทำงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม (2) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (3) ค่าแรงงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน (4) รับผิดชอบค่าเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน	1	งาน	135.000	135.000
3.2	จัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดระยะเวลาการทำงาน (1) เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 10 คน (2) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน 2 คน พร้อมอุปกรณ์ และรถพยาบาล 1 คัน (3) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการทำงานไม่น้อยกว่า 10 คน (4) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในวันงาน และประสานงานตลอดการจัดงาน ไม่น้อยกว่า 5 คน (5) ห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ (แยกชาย - หญิง) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 จุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการทำงาน	1	งาน	150.000	150.000
4	การประชาสัมพันธ์ ดำเนินการออกแบบผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์การจัดการงาน โดยเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวาง อย่างน้อยดังนี้				
4.1	สถานีวิทยุ จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง	1	งาน	46.000	46.000
4.2	เคเบิลท้องถิ่น จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที โดยมีภาษาไทย 1 สปอต และภาษาอังกฤษ 1 สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า 3 สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง	1	งาน	65.000	65.000
4.3	สื่อออนไลน์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ชมไม่น้อยกว่า 50,000 ครั้ง สื่ออย่างน้อย 7 สื่อ	1	งาน	52.000	52.000
๕.๕	ป้ายประชาสัมพันธ์	5			

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา ต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
4.4.1	ออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 3.60 x 4.80 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน	1	งาน	35.000	35.000
4.4.2	จัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 2.40 x 1.20 เมตรพร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวนสามารถมองเห็นได้ ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ป้าย	1	งาน	55.500	55.500
5	การติดตามประเมินผล	1	งาน	50.000	50.000
	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับมาเชื่อถือรองรับ				
สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน				รวมเป็นเงิน	2,971,962.62
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	208,037.38
				รวมราคา	3,180,000.00


 (นายธนพนธ์ วิสาสุวงศ์)
 กรรมการผู้จัดการ SIB THUNWA



SIB THUNWA

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ข้อกำหนดงาน (Terms of Reference : TOR)

การจัดกิจกรรมงาน “เสน่ห์เมืองชล”

ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนากการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ร่วมกับ องค์กรภาคเครือข่ายภาครัฐและภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องด้านท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนากการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในแต่ละอำเภอของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีเอกลักษณ์ วิถีชีวิต วิถีถิ่น และการกินให้เป็นที่รู้จักกันแพร่หลาย สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง อีกทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยกระตุ้นให้นักท่องเที่ยวในประเทศสนใจเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดชลบุรี อันนำมาซึ่งกระบวนการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ส่งผลให้เกิดเศรษฐกิจชุมชน (Local Economy) การเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัดและในภาพรวมของประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี
- ๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยววิถีชุมชนที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละอำเภอของจังหวัดชลบุรี ให้เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวชาวไทย
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนในแต่ละอำเภอของจังหวัดชลบุรี ให้มีความเข้มแข็ง ประชาชนสามารถพึ่งตนเองได้
- ๒.๔ เพื่อสร้างให้เป็นกิจกรรมประจำปีที่มีชื่อเสียง และเป็นกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวช่วงนอกฤดูกาลท่องเที่ยว
- ๒.๕ เพื่อกระตุ้นการสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น และส่งผลให้เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจในภาพรวมของจังหวัดชลบุรี

๓. แนวคิด หรือ Theme ของการจัดงาน

จัดกิจกรรมภายใต้ชื่องาน “เสน่ห์เมืองชล” ครั้งที่ ๔ ณ บริเวณสวนสุขภาพเทศบาลเมืองศรีราชา ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมเพื่อสื่อถึงความเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์ วิถีชีวิต วิถีถิ่น และอาหารการกินเฉพาะถิ่น เพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่แหล่งท่องเที่ยววิถีชุมชน ให้เป็นที่รู้จักเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวชาวไทย กระตุ้นให้เกิดกระแสการเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดชลบุรี เพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....*Sorade*.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....*Quinn*.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....*วิไล*.....กรรมการ
(นางสาวสุลย์ ศรีพันธุ์ไทร์)

ลงชื่อ.....*ช*.....กรรมการ
(นายจตุตถ ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....*ว*.....กรรมการและเลขานุการ
(นายนิรันดร์ ตรีवासคุณ)

วิไล
SIB THUNWA

Quinn
วิไล

๔. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมงาน "เสน่ห์เมืองชล" ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ การจัดสถานที่จัดงาน "เสน่ห์เมืองชล" ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑.๑ ออกแบบวางผังการจัดงาน "เสน่ห์เมืองชล" และตกแต่งสถานที่ให้สวยงามโดดเด่น ตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๓ รวมถึงอื่นๆ เช่น ไฟประดับ ป้าย อุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

๔.๑.๒ การออกแบบฉาก เวทีกลางแจ้ง ให้สอดคล้องกับแนวคิดตามข้อ ๓ โดยกำหนดให้เวทีการแสดงมีขนาด ความกว้างไม่น้อยกว่า ๔.๘๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร มีบันไดขึ้น - ลงให้เหมาะสม และตกแต่งให้เหมาะสม สวยงาม

๔.๑.๓ จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟค บนเวทีและบริเวณงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๔.๑.๔ การจัดหาและติดตั้งจอ LED กลางแจ้งขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๔.๐๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๑ จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ x ๕.๐๐ เมตร จำนวนอย่างน้อย ๑ จอ

๔.๑.๕ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ในวันงานให้ครบถ้วน เช่น จุดลงทะเบียน เต็นท์ พัดลม ฯลฯ รวมถึงโซฟาหรือเก้าอี้สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และเก้าอี้สำหรับสื่อมวลชน นักท่องเที่ยว และประชาชนทั่วไป ที่เดินทางมาร่วมงาน

๔.๑.๖ ออกแบบตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ไฟประดับภายในงานให้สว่างไสว สวยงาม และครอบคลุมการจัดงาน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ควบคุม

๔.๑.๗ ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายรูป ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๔.๘๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๓ จุด

๔.๑.๘ ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร และตกแต่งให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการจัดงาน

๔.๑.๙ จัดซุ้มร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดชลบุรี พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องตามแนวคิดข้อ ๓ รวมถึงการใช้ภาชนะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับบริการให้กับนักท่องเที่ยว

๔.๑.๑๐ จัดให้มีโต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับบริการนักท่องเที่ยวในการพักผ่อน/รับประทานอาหาร ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

๔.๒ การจัดกิจกรรม "เสน่ห์เมืองชล" ตามแนวคิดข้อ ๓ ดังนี้

๔.๒.๑ จัดทำกิจกรรมหรือการแสดงบนเวทีที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี จำนวนอย่างน้อย ๑ ชุด ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๓ โดยจัดลำดับกิจกรรมบนเวทีให้มีความต่อเนื่อง ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบงาน

๔.๒.๒ จัดทำศิลปินที่มีชื่อเสียงวันละ ๑ ศิลปินหรือวงต่อวัน โดยทำการแสดงไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง เพื่อเป็นการดึงดูดนักท่องเที่ยวให้สนใจเข้าร่วมงานมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

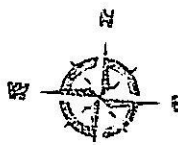
(นายธนกร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุลัย ศรีพันธุ์ไทร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนิรันดร์ ตรีวิมลคุณ)



๔.๒.๓ จัดให้มีพิธีเปิดงาน ประกอบด้วย ขั้นตอน กำหนดการ กิจกรรมประกอบพิธีเปิดงาน พร้อมแนวคิดการเปิดงานที่มีจุดเด่น (Gimmick) เป็นที่สนใจและสอดคล้องเหมาะสมกับการจัดงาน

๔.๒.๔ จัดกิจกรรมสาธิตผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เป็นการสะท้อนวิถีชีวิตชุมชนท้องถิ่นของชาวชลบุรี พร้อมกิจกรรม workshop รอบบริเวณการจัดงาน เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับรู้ และมีส่วนร่วมในกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๘ กิจกรรม

๔.๒.๕ จัดหาอาหาร , อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน ที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๔.๒.๖ การจัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีชื่อเสียงที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ จำนวน ๒ คนต่อวัน เพื่อดำเนินรายการตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๒.๗ จัดหาและดำเนินการบันทึกภาพ ด้วยกล้องสำหรับภาพนิ่ง อย่างน้อย ๒ ตัว และกล้องสำหรับภาพเคลื่อนไหว อย่างน้อย ๒ ตัว พร้อมระบบถ่ายทอดสดผ่านจอภาพ LED และระบบ OB switching พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้รับชมบรรยากาศของงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๔.๓ สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินงานจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ดังนี้

(๑) เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อใช้ตลอดระยะเวลาการจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

(๒) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

(๓) ค่าแรงงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

(๔) รับผิดชอบค่าเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน อย่างน้อยดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๒) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน ๒ คน พร้อมอุปกรณ์ และรถพยาบาล ๑ คัน

(๓) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๔) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในวันงาน และประสานงานตลอดการจัดงาน

ไม่น้อยกว่า ๕ คน

(๕) จัดให้มีห้องสุขาหรือรถสุขาเคลื่อนที่ (แยกชาย - หญิง) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงานอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

๔.๓.๓ เมื่อการจัดงานแล้วเสร็จให้ผู้รับจ้างดำเนินการรื้อถอน ทำความสะอาด และคืนสภาพบริเวณสถานที่จัดงานให้เรียบร้อย ภายใน ๑๒ ชั่วโมง หลังจากเสร็จสิ้นการจัดงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สอนย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

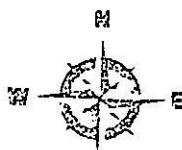
(นายธนพงษ์ ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุลลีย์ ศรีพันธุไทร์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริวิมลคุณ)



SIB THUNIA

๔.๔ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบผลิตสื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์การจัดการงาน โดยเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวาง อย่างน้อยดังนี้

๔.๔.๑ สถานีวิทยุ

(๑) จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยมีภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๔.๔.๒ เคเบิลท้องถิ่น

(๑) จัดทำสปอต ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยมีภาษาไทย ๑ สปอต และภาษาอังกฤษ ๑ สปอต ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๔.๔.๓ สื่อออนไลน์

(๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน/สื่อ อย่างน้อย ๗ สื่อ ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๔.๔.๔ ป้ายประชาสัมพันธ์

(๑) ออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ x ๔.๘๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการงาน ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) จัดทำและติดตั้งป้ายคัดเอาท์ อิงค์เจ็ทไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๑.๒๐ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๓) ทำการรื้อถอนป้ายประชาสัมพันธ์การจัดการงานให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการจัดการงาน

๔.๕ การติดตามประเมินผล

ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน รวมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าภาพรวมของการจัดงาน โดยหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการยอมรับน่าเชื่อถือรองรับ พร้อมจัดทำภาพรวมการประเมินผลเสนอต่อองค์กรบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อย่างน้อย ๓ เล่ม

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน/สถานที่จัดงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป (จำนวน ๒ วัน) ณ บริเวณสวนสุขภาพเทศบาลเมืองศรีราชา ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....*Somde*.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....*Om*.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....*สุวิทย์*.....กรรมการ
(นางสาวสุลลีย์ ศรีพันธุ์ไทร์)

ลงชื่อ.....*สมชาย*.....กรรมการ
(นายธนกร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....*ว*.....กรรมการและเลขานุการ
(นายนิรันดร์กุล ศิริवासคุณ)

PK



SIR THUNWA

Om

สุวิทย์

๖. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จำนวน ๓,๒๐๐,๐๐๐.- บาท
(- สามล้านสองแสนบาทถ้วน -)

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายการท่องเที่ยว กองการท่องเที่ยวและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๘. แนวทางการเสนองาน

การเสนองานครั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๙ และกำหนดให้มีการยื่นเสนอ ด้านเทคนิคเป็นรูปแบบแนวคิดในการออกแบบการจัดงาน และรายละเอียดรายการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔ ทั้งหมด ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน ดังนี้

๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๘.๑.๑ รูปแบบแนวคิดการออกแบบการจัดเตรียมสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๑ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน ข้อ ๓

๘.๑.๒ รูปแบบแนวคิดการออกแบบการจัดกิจกรรมวันงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๒ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน ข้อ ๓

๘.๑.๓ สิ่งอำนวยความสะดวกและการประชาสัมพันธ์การจัดงาน เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน ข้อ ๓

๘.๑.๔ แผนการดำเนินงาน และหนังสือรับรองผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๘.๒ ใบเสนอราคา

การเสนอราคาให้ระบุรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของทั้งโครงการ ซึ่งครอบคลุมขอบเขต การดำเนินงานในข้อ ๔ ทั้งหมดให้ครบถ้วน ซึ่งรวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆ แล้ว ให้ครบถ้วน

๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบอาชีพการจัดงาน โดยมีผู้ถือหุ้นซึ่งชำระเงินค่าหุ้นเต็มจำนวนครบถ้วนแล้ว

๙.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่ได้เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น และหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง และมีหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างในวงเงินตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีกำหนด และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีเชื่อถือ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนากร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุลัย ศรีพันธุ์ไทร์)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายณรินทร์ฤกษ์ คีรีวาสนคุณ)

๑๐. ขั้นตอนการตัดสิน

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๙ อย่างครบถ้วน

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและใบเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๑ และ ๘.๒ ให้ครบถ้วน

๑๐.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคที่ตรงหรือใกล้เคียงกับแนวคิด ข้อ ๓ ซึ่งมีคุณภาพและคุณสมบัติสอดคล้องเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการจัดงงานมากที่สุด และให้ถือว่า การตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนและการตัดสิน

๑๑.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและจะพิจารณาจากคะแนนรวม

๑๑.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด รายการพิจารณา คือ การจัดกิจกรรมงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนากองท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรีให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๖

(๑) ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๗๐ พิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ตามเกณฑ์ดังนี้

รายการ	รวม ๑๐๐ คะแนน
๑. รูปแบบแนวคิดการออกแบบจัดเตรียมสถานที่จัดงาน “เสน่ห์เมืองชล” ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๑ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน	๓๐
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด	(๒๑-๓๐)
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มาก	(๑๑-๒๐)
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง	(๖-๑๐)
- มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน น้อย	(๐-๕)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

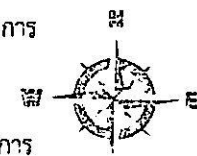
(นางสาสุสลาย ศรีพันธุ์โพธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนกร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นายนิรันดร์กุล ศิริवासณคุณ)



5
SUNWA

รายการ	รวม ๑๐๐ คะแนน
<p>๒. รูปแบบแนวคิดการออกแบบการจัดกิจกรรม “เสน่ห์เมืองชล” พิธีเปิดงานและองค์ประกอบต่างๆ ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๒ โดยมีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน</p> <p>๒.๑ แนวคิดการออกแบบกิจกรรมวันงาน (๒๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด (๒๑-๒๕) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มาก (๑๖-๒๐) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง (๑๑-๑๕) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน น้อย (๐-๑๐) <p>๒.๒ แนวคิดการออกแบบพิธีเปิดงาน (๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด (๑๒-๑๕) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน มาก (๘-๑๑) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง (๔-๗) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสม ตรงกับแนวคิดการจัดงาน น้อย (๐-๓) 	
<p>๓. สิ่งอำนวยความสะดวก การประชาสัมพันธ์การจัดงาน เหมาะสมตรงกับแนวคิดการจัดงาน</p> <p>๓.๑ สิ่งอำนวยความสะดวก การรักษาความสะอาด และความปลอดภัย ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓ (๑๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน มากที่สุด (๙-๑๐) - ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน มาก (๗-๘) - ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน ปานกลาง (๕-๖) - ครบถ้วน ครอบคลุมการจัดงาน น้อย (๐-๔) <p>๓.๒ การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๔ (๑๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน มากที่สุด (๙-๑๐) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน มาก (๗-๘) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน ปานกลาง (๕-๖) - มีความคิดสร้างสรรค์ สอดคล้อง เหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน น้อย (๐-๔) 	

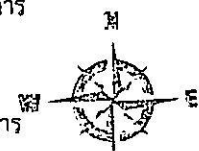
ลงชื่อ.....*Somle*.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....*Qu*.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

ลงชื่อ.....*สุก*.....กรรมการ
(นางสาวสุลัย ศรีพันธุ์ไทร์)

ลงชื่อ.....*ก*.....กรรมการ
(นาย..... กุมิฉัตร)

ลงชื่อ.....*ศิริ*.....กรรมการและเลขานุการ
(นาย..... ศิริวาสนคุณ)



ST. THUNWA

รายการ	รวม ๑๐๐ คะแนน
๔. แผนการดำเนินงาน และหนังสือรับรองผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐
๕.๑ แผนการดำเนินงาน	(๖)
๕.๒ หนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกัน	(๔)
คะแนนรวม	๑๐๐

๑๒. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ว่าจ้าง

๑๒.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๑๒.๒ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบรูปแบบการนำเสนอ กิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรืออื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีก่อน จึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

๑๒.๓ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีให้ข้อคิดเห็น

๑๒.๔ หากมีการปรับเปลี่ยนขอบเขตการดำเนินงานบางรายการในข้อ ๔ และ/หรือปรับลดงบประมาณในการดำเนินงานบางรายการขึ้นมาจากหลัง ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอยินยอมที่จะปรับลดราคาให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดงาน หรืองบประมาณใหม่ที่จัดสรรไว้สำหรับงานนั้นๆ

๑๒.๕ ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

๑๓. การส่งมอบงาน

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องจัดส่งรายงานสรุปภาพรวมการจัดงานในรูปแบบเอกสารรายงานจำนวน ๓ ชุด และบันทึกข้อมูลภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Handy Drive) จำนวน ๕ ชุด ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีภายใน ๑๕ วัน นับแต่การจัดงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว จึงจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต่อไป

๑๔. การเบิกจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จะจ่ายเงินจำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจากที่ได้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดขอบเขตของงานครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทราบเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ ระบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นาย..... กวีจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุสีย์ ศรีพันธุ์ไทร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นาย..... ศิริวิมลธรรม)

SIT THUNWA

๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ชนะการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ หากปรากฏว่า การยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีพิจารณา แล้วเห็นว่า การว่าจ้างผู้ชนะการยื่นข้อเสนอดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่เกิดขึ้นจากการยื่นเสนองานครั้งนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีสิทธิ์ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทั้งสิ้น

๑๖. ข้อกำหนดอื่น

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้ใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

Same

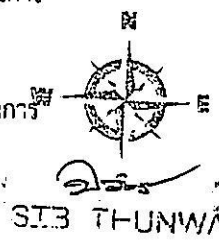
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอภิชาติ จันทร์หอม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาววิมลรัตน์ ละบาย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุลัย ศรีพันธุ์ไทร์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนกร ภูมิจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายปรีชา ตรีวิมล)



STB THUNWA