

สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๓๙/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๓๓๓/๕๕๕ หมู่ ๓ ตำบล/แขวง เสม็ด อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดย นางสาวณชา บุญวิสุทธานนท์ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชลบุรีสุรชัยพานิช ซึ่งจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๑๐/๓๐ หมู่ ๒ ถนนพระยาเสด็จ ตำบลเสม็ด อำเภอมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยนางปิยนุช นนทกานันท์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท จังหวัดชลบุรี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๐๒๐๓๕๒๘๐๐๐๑๐๒ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๘ รายการ (กย.) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ (หนึ่ง) โครงการ เป็นราคาทั้งสิ้น ๒๓๖,๘๓๐.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยสามสิบ บาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๕,๔๙๓.๕๕ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบสามบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

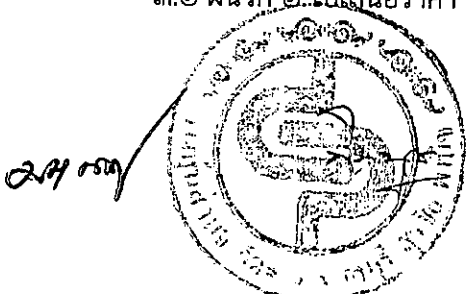
ในกรณีที่เป็นารซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ รายการคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๔ (สี่) หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๓ (สาม) หน้า



[Handwritten signature]

๖.

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ๓๓๓/๕๕๕ หมู่ ๓ ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ๓๓๓/๕๕๕ หมู่ ๓ ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ

ข้อ ๕. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

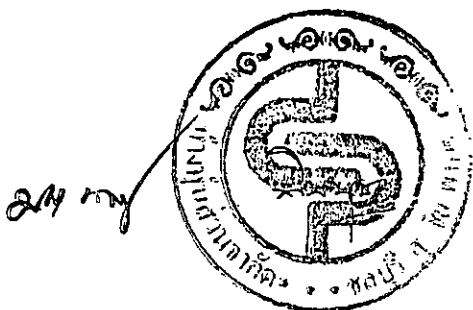
ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือ ขอดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๖. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงิน ค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้อง



- [Signature]

J.

จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน-..... วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะ ทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอย ให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้น เอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลัก ประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

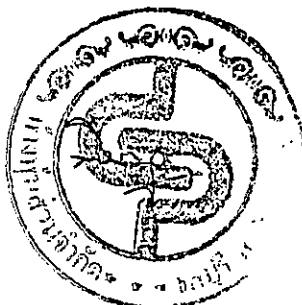
ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกันของธนาคาร เป็นจำนวน เงิน ๑๑,๘๔๒.๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสี่สิบสองบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาทั้งหมดตาม สัญญา มามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกัน ดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่ง ประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบาย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรม บัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวง ของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุม ถึงความรับผิดชอบของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้น คราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ซื้อ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ขาย พ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

AM my



- Eng

J.

ข้อ ๙. การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกัน ตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

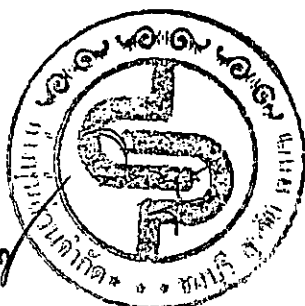
ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่า ยังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและรับหรือบังคับจากหลักประกันตาม (ข้อ ๖ และ) ข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที



๑๓

- ๑๒๕

๑.

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

ข้อ ๑๒. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

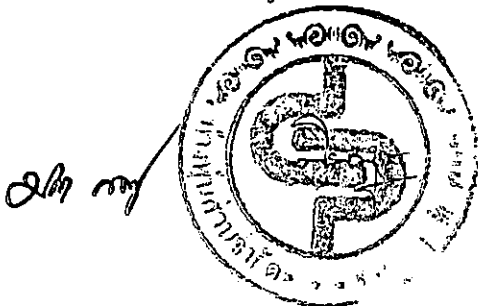
ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบคืออยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๓. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย



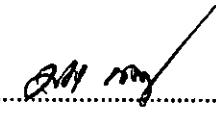
- *[Handwritten signature]*

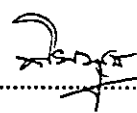
J.

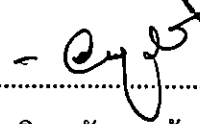
ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย


ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อที่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)..... ..... ผู้ซื้อ
(นางสาวมณฑา บุญวิสุทธานนท์)

(ลงชื่อ)..... ..... ผู้ขาย
(นางปิยนุช นนทกถนนท์)

(ลงชื่อ)..... ..... พยาน
(นางวิรานุรัช บุญท่วมมี)

(ลงชื่อ)..... ..... พยาน
(นางสาวจิราภรณ์ พันธรักษ์พงษ์)

เลขที่โครงการ ๖๖๐๒๗๑๘๐๓๘๙
เลขคุมสัญญา ๖๖๐๒๐๑๐๐๕๑๖๓

หลักฐานการรับหนังสือค่าประกัน

เลขที่ CB-00051/66

(สำเนา)

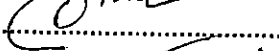
วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ชื่อ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชลบุรีสุรชัยพานิช

110/30 หมู่ที่ 2 ถนนพระยาสุริยง ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการวัสดุสำนักงาน เป็นหนังสือค่าประกัน ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ถนนพระยาสุริยง จชลบุรี เลขที่ 100059989620 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566	2208010101.001	11,842.00	สัญญาเลขที่ CNTR- 00460/66
รวมเงิน			11,842.00	
ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสี่สิบสองบาทถ้วน)				

ลงชื่อ  ผู้รับหลักฐานการรับหนังสือค่าประกัน

(นางสาวพรรณทิไล ไกรยบุตร)

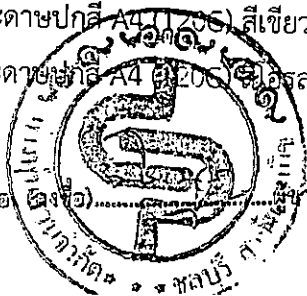
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 58 รายการ
ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

1.) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

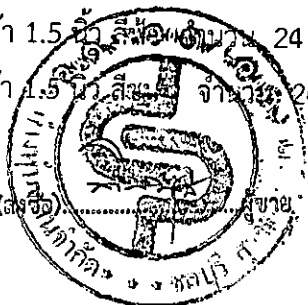
- 1.1 ปากกาสีน้ำเงิน จำนวน 2 โหล
- 1.2 ปากกาสีแดง จำนวน 2 โหล
- 1.3 เทปลบคำผิด จำนวน 12 ม้วน
- 1.4 ดินสอไม้ จำนวน 12 โหล
- 1.5 ยางลบดินสอ จำนวน 24 ก้อน
- 1.6 ปากกาเจล 0.7มม. สีน้ำเงิน จำนวน 2 โหล
- 1.7 ปากกาเจล 0.7มม. สีแดง จำนวน 2 โหล
- 1.8 ไม้ปากกาเจล 0.7มม. สีน้ำเงิน จำนวน 24 อัน
- 1.9 ไม้ปากกาเจล 0.7มม. สีแดง จำนวน 12 อัน
- 1.10 แท่นตลับชาตีสีแดง จำนวน 1 ตลับ
- 1.11 คลิปดำ NO. 108 จำนวน 12 กล่อง
- 1.12 คลิปดำ NO. 111 จำนวน 24 กล่อง
- 1.13 ที่เย็บกระดาษ HD-10N จำนวน 12 อัน
- 1.14 ที่เย็บกระดาษ HD-50 จำนวน 12 อัน
- 1.15 ลวดเย็บกระดาษ NO.1 ปลายมน จำนวน .6 โหล
- 1.16 ลวดเย็บกระดาษ NO.10 จำนวน 3 โหล
- 1.17 ลวดเย็บกระดาษ NO.35 จำนวน 2 โหล
- 1.18 ตรายางหมึกในตัว วันที่อารบิก จำนวน 2 อัน
- 1.19 คัตเตอร์ ขนาดใหญ่ จำนวน 6 อัน
- 1.20 ไขมีดคัตเตอร์ขนาดใหญ่ จำนวน 6 หลอด
- 1.21 กระดาษ A4 จำนวน 150 กล่อง
- 1.22 กระดาษถ่ายเอกสารสี (80 G) สีเหลือง จำนวน 6 รีม
- 1.23 กระดาษถ่ายเอกสารสี (80 G) สีชมพู จำนวน 3 รีม
- 1.24 กระดาษถ่ายเอกสารสี (80 G) สีเขียว จำนวน 5 รีม
- 1.25 กระดาษถ่ายเอกสารสี (80 G) สีฟ้า จำนวน 3 รีม
- 1.26 กระดาษปกสี A4 (120G) สีฟ้า จำนวน 7 รีม
- 1.27 กระดาษปกสี A4 (120G) สีเขียว จำนวน 6 รีม
- 1.28 กระดาษปกสี A4 (120G) สีออร์ส จำนวน 5 รีม

(ลงชื่อ).....ผู้สั่งซื้อ (ลงชื่อ).....ผู้ขาย (ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน



- 1.29 กระดาษปกสี A4 (120G) สีชมพู จำนวน 4 รีม
- 1.30 กระดาษปกสี A4 (120G) สีขาว จำนวน 24 รีม
- 1.31 กระดาษการ์ด (150G) สีเขียว จำนวน 6 รีม
- 1.32 กระดาษการ์ด (150G) สีขาว จำนวน 12 รีม
- 1.33 กระดาษสติ๊กเกอร์สีขาว จำนวน 12 ท่อ
- 1.34 กระดาษสติ๊กเกอร์ใส จำนวน 12 แพค
- 1.35 กระดาษโพสท์อิท 654 จำนวน 12 แพค
- 1.36 กระดาษโพสท์อิท 656 จำนวน 12 แพค
- 1.37 กระดาษโพสท์อิท 657 จำนวน 12 แพ็ค
- 1.38 กระดาษโพสท์อิท 670 จำนวน 12 แพค
- 1.39 ของสีน้ำตาลตราครุฑไม่ขยายข้าง A4 จำนวน 10 แพ็ค
- 1.40 แฟ้มเสนอ (กระดาษเคลือบ) จำนวน 12 แฟ้ม
- 1.41 ป้ายสามเหลี่ยมพลาสติกตั้งโต๊ะ จำนวน 24 อัน
- 1.42 คลิปบอร์ดหนังเทียม (แบบมีปก) จำนวน 12 อัน
- 1.43 เครื่องคิดเลข จำนวน 12 เครื่อง
- 1.44 หมึกเครื่องถ่าย SHARP MX-500AT จำนวน 1 กล่อง
- 1.45 หมึกเครื่องถ่าย RICOH IMC6000 สีดำ จำนวน 8 กล่อง
- 1.46 หมึกเครื่องถ่าย RICOH IMC6000 สีฟ้า จำนวน 1 กล่อง
- 1.47 หมึกเครื่องถ่าย RICOH IMC6000 สีแดง จำนวน 1 กล่อง
- 1.48 หมึกเครื่องถ่าย RICOH IMC6000 สีเหลือง จำนวน 1 กล่อง
- 1.49 กาวแห้ง จำนวน 1 โทล
- 1.50 เทปกาว 2 หน้าแบบบางขนาด 6 มม. จำนวน 12 ม้วน
- 1.51 กระดาษกาว 2 หน้า ชนิดหนา จำนวน 1 ม้วน
- 1.52 เชือกขาว เบอร์ 48 จำนวน 24 ม้วน
- 1.53 เทปใส 3/4 นิ้ว จำนวน 1 โทล
- 1.54 เทปใส 1 นิ้ว จำนวน 14 ม้วน
- 1.55 เทปผ้า 1 นิ้ว สีฟ้า จำนวน 24 ม้วน
 เทปผ้า 1 นิ้ว สีชมพู จำนวน 24 ม้วน
 เทปผ้า 1 นิ้ว สีน้ำเงิน จำนวน 24 ม้วน
- 1.56 เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีเขียว จำนวน 24 ม้วน
 เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีฟ้า จำนวน 24 ม้วน
 เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีชมพู จำนวน 24 ม้วน

(ลงชื่อ)ผู้สั่งซื้อ (ลงชื่อ)ผู้ขาย (ลงชื่อ)พยาน (ลงชื่อ).....พยาน



- เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีน้ำเงิน จำนวน 24 ม้วน
เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีเขียว จำนวน 24 ม้วน
1.57 เทปผ้า 2 นิ้ว สีเขียว จำนวน 16 ม้วน
เทปผ้า 2 นิ้ว สีเหลือง จำนวน 10 ม้วน
เทปผ้า 2 นิ้ว สีชมพู จำนวน 3 ม้วน
เทปผ้า 2 นิ้ว สีน้ำเงิน จำนวน 8 ม้วน
เทปผ้า 2 นิ้ว สีฟ้า จำนวน 9 ม้วน
1.58 เทปผ้า 3 นิ้ว สีฟ้า จำนวน 15 ม้วน
เทปผ้า 3 นิ้ว สีเขียว จำนวน 15 ม้วน
เทปผ้า 3 นิ้ว สีเหลือง จำนวน 13 ม้วน
เทปผ้า 3 นิ้ว สีน้ำเงิน จำนวน 12 ม้วน
เทปผ้า 3 นิ้ว สีชมพู จำนวน 17 ม้วน

2.) เงื่อนไขและคุณสมบัติเพิ่มเติม

2.1 พัสดุตามข้อ 1 ต้องส่งมอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศให้หน่วยงานก่อนเป็นอันดับแรก โดยบรรษัทฯ หรือที่บ่อดังกล่าว ผลิตโดยบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลภายในประเทศ ในกรณีพัสดุไม่มี บรรษัทฯหรือที่บ่อดังกล่าวให้แสดงหลักฐานการรองรับว่ามีการผลิตภายในประเทศไทย

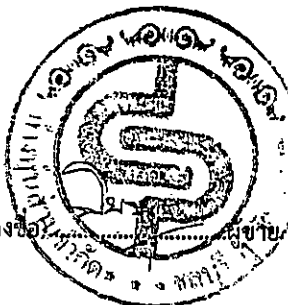
2.2 ในกรณีร้านค้า/ห้าง/บริษัท ไม่สามารถจัดหาพัสดุที่ผลิตภายในประเทศหรือพัสดุดังกล่าว ไม่ เพียงพอต่อความต้องการและร้านค้าไม่สามารถจัดหาให้หน่วยงานได้ หรือพัสดุไม่สามารถหาหลักฐานเพื่อแสดง การรับรองว่ามีการผลิตภายในประเทศไทยได้ ร้านค้า/ห้าง/บริษัท สามารถจัดหาพัสดุที่ไม่ได้ผลิตภายในประเทศ ส่งมอบแก่หน่วยงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ 1 ได้ โดยให้ ร้านค้า/ห้าง/บริษัท จัดทำ ใบเสนอราคาพร้อมระบุยี่ห้อของพัสดุนั้นมาให้หัวหน้าหน่วยของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565

2.3 ในกรณีส่งเสริมสินค้าผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

3.) ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ต้องส่งมอบพัสดุภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งชื่อ (ลงชื่อ).....ผู้ขาย (ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน



4.) วงเงินงบประมาณ

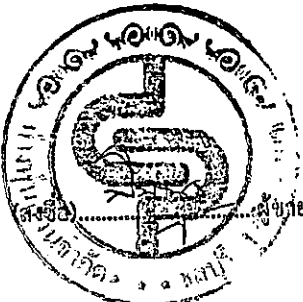
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน วงเงิน งบประมาณ 400,000 บาท

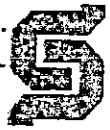
5.) หลักเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ).....^{สง}.....ผู้กำหนดขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
(นางสาวจิรภัทร์ ไทธิ์บาทะ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....^{สม}.....ผู้ส่งชื่อ (ลงชื่อ).....^{สง}.....ผู้ขาย (ลงชื่อ).....^{สง}.....พยาน (ลงชื่อ).....^{สง}.....พยาน





ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชลบุรีสัตวแพนิช

110/30 ม.2 ถ.พระยาสุรเสนา ต.เสม็ด อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี โทร.038-455222-3 FAX 038-455224

ศูนย์จำหน่าย-บริการ : เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องโรเนียว เครื่องถ่ายภาพเอกสาร ครุภัณฑ์ทุกชนิด ฯ

ใบเสนอราคา

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

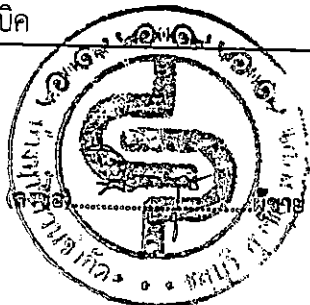
วันที่ - 7 ก.พ. 2566

ข้าพเจ้า นางปิยนุช นนทกานันท์ หจก.ชลบุรีสัตวแพนิช ตั้งอยู่เลขที่ 110 / 30 ม.2 ถ.พระยาสุรเสนา ต.เสม็ด อ.เมือง จ.ชลบุรี เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0203528000102 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็น ผู้ทำงานของทางราชการ

ข้าพเจ้าขอเสนอราคาสินค้า.... รวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

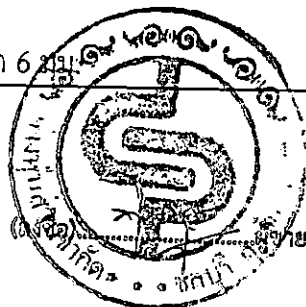
ที่	รายการ	ราคา/ หน่วย	จำนวน		รวมเป็นเงิน	พัสดุใน ประเทศ	พัสดุดัง ประเทศ
1	ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน G'Soft Fizz Hi-Grip 0.38	138.00	2	โหล	276.00		✓
2	ปากกาลูกกลิ้ง สีแดง G'Soft Fizz Hi-Grip 0.38	138.00	2	โหล	276.00		✓
3	เทปลบคำผิด MONO CF-6	58.00	12	อัน	696.00		✓
4	ดินสอไม้ ตราม้า HB-2200	33.00	12	โหล	396.00	✓	
5	ยางลบดินสอ เพนเทล ZEH-03	12.00	24	ก้อน	288.00		✓
6	ปากกาเจล เพนเทล BL77 0.7 มม. สีน้ำเงิน	610.00	2	โหล	1,220.00		✓
7	ปากกาเจล เพนเทล BL77 0.7 มม. สีแดง	610.00	2	โหล	1,220.00		✓
8	ไส้ปากกา เพนเทล 0.7 สีน้ำเงิน	24.00	24	อัน	576.00		✓
9	ไส้ปากกา เพนเทล 0.7 สีแดง	24.00	12	อัน	288.00		✓
10	แท่นประทับ ตราม้า เบอร์ 2 สีแดง	38.00	1	ตลับ	38.00	✓	
11	คลิปดำ ตราม้า เบอร์ 108 (1 กล่อง บรรจุ 12 ตัว)	70.00	12	กล่อง	840.00		✓
12	คลิปดำ ตราม้า เบอร์ 111 (1 กล่อง บรรจุ 12 ตัว)	35.00	24	กล่อง	840.00		✓
13	ที่เย็บกระดาษ MAX No.HD-50	450.00	12	อัน	5,400.00		✓
14	ที่เย็บกระดาษ MAX No.HD-10N	95.00	12	อัน	1,140.00		✓
15	ลวดเย็บ ตราม้า เบอร์ 1 หัวมน	130.00	6	โหล	780.00	✓	
16	ลวดเย็บกระดาษ MAX No.10	114.00	3	โหล	342.00	✓	
17	ลวดเย็บกระดาษ MAX No.35	198.00	2	โหล	396.00	✓	
18	ตรายางหมึกในตัว วันที่เลขอารบิก	150.00	2	อัน	300.00		✓

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งชื่อ



(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน

19	คัตเตอร์ OKA L-150	45.00	6	อัน	270.00	✓	
20	ใบคัตเตอร์ L-150	20.00	6	หลอด	120.00	✓	
21	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 Double A (บรรจุ 5 รีม)	675.00	150	กล่อง	101,250.00	✓	
22	กระดาษถ่ายเอกสารสี KTV 80 แกรม สีเหลือง (1x500)	225.00	6	รีม	1,350.00	✓	
23	กระดาษถ่ายเอกสารสี KTV 80 แกรม สีชมพู (1x500)	225.00	3	รีม	675.00	✓	
24	กระดาษถ่ายเอกสารสี KTV 80 แกรม สีเขียว (1x500)	225.00	5	รีม	1,125.00	✓	
25	กระดาษถ่ายเอกสารสี KTV 80 แกรม สีฟ้า (1x500)	225.00	3	รีม	675.00	✓	
26	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม สีฟ้า	125.00	7	รีม	875.00	✓	
27	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม สีเขียว	125.00	6	รีม	750.00	✓	
28	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม สีโอรส	125.00	5	รีม	625.00	✓	
29	กระดาษการ์ดสี 120 แกรม สีชมพู	125.00	4	รีม	500.00	✓	
30	กระดาษการ์ดขาว 120 แกรม	60.00	24	รีม	1,440.00	✓	
31	กระดาษการ์ดสี 150 แกรม สีเขียว	170.00	6	รีม	1,020.00	✓	
32	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	70.00	12	รีม	840.00	✓	
33	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4 ขาวด้าน	140.00	12	ห่อ	1,680.00	✓	
34	สติ๊กเกอร์ใส A4	220.00	12	ห่อ	2,640.00	✓	
35	โพล์ทออิท 654	45.00	12	แพ็ค	540.00		✓
36	โพล์ทออิท 656	40.00	12	แพ็ค	480.00		✓
37	โพล์ทออิท 657	55.00	12	แพ็ค	660.00		✓
38	โพล์ทออิท 670	70.00	12	แพ็ค	840.00		✓
39	ซองน้ำตาล A4 ไม่ขยายข้าง บาง ครุฑ (1x50)	180.00	10	แพ็ค	1,800.00	✓	
40	แฟ้มเสนอเจ็นต์	160.00	12	แฟ้ม	1,920.00	✓	
41	ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ A4 2 ด้าน 3 x 12 นิ้ว	95.00	24	อัน	2,280.00	✓	
42	คลิปบอร์ด A4 มีปก	115.00	12	อัน	1,380.00	✓	
43	เครื่องคิดเลข CASIO DX-120ST	550.00	12	เครื่อง	6,600.00		✓
44	หมึกถ่ายเอกสาร ชาร์ป MX-500AT	6,290.00	1	กล่อง	6,290.00		✓
45	หมึกถ่ายเอกสาร ริโก้ IMC6000 สีดำ	4,700.00	8	กล่อง	37,600.00		✓
46	หมึกถ่ายเอกสาร ริโก้ IMC6000 สีฟ้า	10,000.00	1	กล่อง	10,000.00		✓
47	หมึกถ่ายเอกสาร ริโก้ IMC6000 สีแดง	10,000.00	1	กล่อง	10,000.00		✓
48	หมึกถ่ายเอกสาร ริโก้ IMC6000 สีเหลือง	10,000.00	1	กล่อง	10,000.00		✓
49	กาวแท่ง UHU 21 กรัม	774.00	1	โหล	774.00		✓
50	เทปกาว 2 หน้า แบบบาง ขนาด 6 มม	10.00	12	ม้วน	120.00	✓	



(ลงชื่อ) ผู้สั่งซื้อ

(ลงชื่อ) ขกน

(ลงชื่อ) พยาบาล

(ลงชื่อ) พยาบาล

